Codification:	§ 5-1-126-0-0-0-1
Title:	Resolution Approving Minutes of Proceedings on 12-17-20 and 11-19-20
Promulgation Date:	January 21, 2021
Authority for Promulgation:	Próspera ZEDE ("PZ") Charter and Bylaws, as amended, §§1-3-36-0-0-0-3.05(4) and/or 3.09(8)

OPERATIVE TEXT OF PZ RULE/ACTION:

RESOLVED that the undersigned Technical Secretary promulgates with the prior approval of the trustees of the Próspera Council the following rule/action:

The attached minutes of proceedings from December 17, 2020 and from November 19, 2020 are approved. All proceedings in the absence of quorum on December 17, 2020 are herewith ratified on behalf of the Technical Secretary and Council of Trustees.

ROLL CALL OF VOTES:

1.	**Approving Promulgation?**	Yes/Sí
By:		
Name: Tristan M. Monterroso	**Title: Technical Secretary/Council Trustee**	
Caveat(s):		
2.	**Approving Promulgation?**	Yes/Sí
By: Erick A. Brimen (Apr 20, 2021 21:21 MDT)		
Name: Erick A. Brimen	**Title: Council Secretary**	
Caveat(s):		
3.	**Approving Promulgation?**	Yes/Sí
By: Gabriel Delgado Ayau (Feb 17, 2021 19:20 CST)		
Name: Gabriel Delgado Ayau	**Title: Council Trustee**	
Caveat(s):		

4.	**Approving Promulgation?**	Yes/Sí
By: oliver porter (Feb 17, 2021 10:21 EST)		
Name: Oliver Porter	**Title: Council Trustee**	
Caveat(s):		
5.	**Approving Promulgation?**	Yes/Sí
By: Jeanette Doran (Feb 16, 2021 14:24 EST)		
Name: Jeanette Doran	**Title: Council Trustee**	
Caveat(s):		
6.	**Approving Promulgation?**	Yes/Sí
By: Duane McNab (Feb 16, 2021 13:32 CST)		
Name: Duane McNab	**Title: Council Trustee**	
Caveat(s):		
7.	**Approving Promulgation?**	Yes/Sí
By: Deborah Mills (Feb 17, 2021 14:18 CST)		
Name: Deborah Mills	**Title: Council Trustee**	
Caveat(s):		
8.	**Approving Promulgation?**	**Open Seat**
By:		
Name:	**Title:**	
Caveat(s):		
9.	**Approving Promulgation?**	**Open Seat**
By:		
Name:	**Title:**	
Caveat(s):		

Technical Secretary Action		
PZ Rule/Action Promulgated with Prior Council Approval?		Yes/Sí
By:		
Name: Tristan M. Monterroso	**Title: Technical Secretary**	
Caveat(s):		
Council Secretary Certification		
Is this record certified as evidencing the official act of the PZ and duly noted in its public records?		Yes/Sí
By: Erick A. Brimen Erick A. Brimen (Apr 20, 2021 21:21 MDT)		
Name: Erick A. Brimen	**Title: Council Secretary**	
Caveat(s):		





Codificación:	§ 5-1-126-0-0-0-1
Título:	Resolución por la que se aprueban las actas de los días 17-12-20 y 19-11-20
Fecha de Promulgación:	21-01-21
Autoridad para la Promulgación:	Estatutos y Reglamentos de Próspera ZEDE ("PZ"), según enmendados, §§1-3-36-0-0-0-3.05(4) y/o 3.09(8)

TEXTO OPERATIVO DE LA REGLA/ACCIÓN PZ:

RESUELVE que el Secretario Técnico abajo firmante promulgue, con la aprobación previa de los fideicomisarios del Consejo de Próspera, la siguiente regla/acción:

Se aprueban las actas adjuntas del 17 de diciembre de 2020 y del 19 de noviembre de 2020. Se ratifican todas las actas de ausencia de quórum del 17 de diciembre de 2020 en nombre del Secretario Técnico y del Consejo de Fideicomisarios.

VOTACIÓN NOMINAL:

1.	**¿Aprobando la Promulgación?**	Yes/Sí
Por: 		
Nombre: Tristan Monterroso	**Título: Secretario Técnico**	
Advertencia(s):		

2.	**¿Aprobando la Promulgación?**	Yes/Sí
Por: Erick A. Brimen Erick A. Brimen (Apr 20, 2021 21:21 MDT)		
Nombre: Erick A. Brimen	**Título: Secretarío del Consejo**	
Advertencia(s):		
3.	**¿Aprobando la Promulgación?**	Yes/Sí
Por: Gabriel Delgado Ayau Gabriel Delgado Ayau (Feb 17, 2021 19:20 CST)		
Nombre: Gabriel Delgado Ayau	**Título: Fideicomisario del Consejo**	
Advertencia(s):		
4.	**¿Aprobando la Promulgación?**	Yes/Sí
Por: O.V. Porter oliver porter (Feb 17, 2021 10:21 EST)		
Nombre: Oliver Porter	**Título: Fideicomisario del Consejo**	
Advertencia(s):		

5.	**¿Aprobando la Promulgación?**	Yes/Sí
Por: Jeanette Doran (Feb 16, 2021 14:24 EST)		
Nombre: Jeanette Doran	**Título: Fideicomisario del Consejo**	
Advertencia(s):		
6.	**¿Aprobando la Promulgación?**	Yes/Sí
Por: Duane McNab (Feb 16, 2021 13:32 CST)		
Nombre: Duane McNab	**Título: Fideicomisario del Consejo**	
Advertencia(s):		
7.	**¿Aprobando la Promulgación?**	Yes/Sí
Por: Deborah Mills (Feb 17, 2021 14:18 CST)		
Nombre: Deborah Mills	**Título: Fideicomisario del Consejo**	
Advertencia(s):		

8.	**¿Aprobando la Promulgación?**	**Open Seat** Asiento Abierto
Por:		
Nombre:	**Título:**	
Advertencia(s):		
9.	**¿Aprobando la Promulgación?**	**Open Seat** Asiento Abierto
Por:		
Nombre:	**Título:**	
Advertencia(s):		
Acción de la Secretarío Técnico		
Regla/acción de PZ promulgado con la aprobación previa del Consejo?		Yes/Sí
Por:		
Nombre: Tristan M. Monterroso	**Título: Secretarío Técnico**	
Advertencia(s):		

Certificación del Secretario del Consejo		
¿Está este registro certificado como evidencia del acto oficial de la PZ y debidamente anotado en sus registros públicos?		Yes/Sí
Por: Erick A. Brimen Erick A. Brimen (Apr 20, 2021 21:21 MDT)		
Nombre: Erick A. Brimen	**Título: Secretarío del Consejo**	
Advertencia(s):		





PRÓSPERA ZEDE
REGULAR COUNCIL MEETING
LONG FORM MINUTES

Nature of Meeting:	Regular Meeting of the Technical Secretary and Council of Próspera ZEDE, Republic of Honduras
Date of Meeting:	December 17, 2020
Time of Meeting:	2:00 p.m. Tegucigalpa Time (4:00 p.m. Eastern Daylight Time U.S.)
Address or Virtual Location of Meeting:	Between and among Technical Secretary and Council Members, as well as legislative counsel, and available by ZOOM: https://us02web.zoom.us/j/87686028154
Agenda:	1. Approval of Minutes from November 19, 2020 2. Discussion of Annual Report contents for 2020. 3. Petition for Optimal Regulation - Circular Factory LLC (Alicia Nahmad) (pending, tabled – awaiting response to proposed modifications) 4. Open Discussion
Attendees	Technical Secretary Tristan M. Monterroso Council Trustees Erick A. Brimen, Oliver Porter (absent), Jeanette Doran, Duane McNab, Deborah Mills (absent), Gabriel Delgado Ayau (absent) Council Observers: Mike Dieckman, Jim Nichols (absent), Tom Murcott (absent)

The Regular Meeting called to order by Technical Secretary Tristan M. Monterroso under the August 23, 2018 Charter and Bylaws of the Próspera ZEDE, as amended on September 13, 2019, with a quorum being present at all times, with adequate notice, and without objection by all attendees.

1. Motion to approve agenda for meeting.

Motion: Erick A. Brimen
Second: Jeanette Doran

Aye: 4 - Brimen, Doran, McNab, Monterroso
Nay: 0
Abstain/Absent: (3 absent (Delgado, Mills, Porter); 2 – open seats)
Disposition: FAILED/NO QUORUM

2. Informal Discussion of Annual Report contents for 2020.

Discussion: The council discussed the contents of the annual report for 2020. Secretary Brimen suggested three main components: a reintroduction to Próspera ZEDE; achievements for the year; and a narrative of objectives for the following year. The intention is to complete it by the end of January 2021.

- Technical Secretary Monterroso suggested highlighting council requests and actions taken as a result; the attendance of observers and their transition to council members; and the selection of a council member of the year.

- Council Member Doran suggested highlighting community outreach efforts, the website, including key analytics, and a brief overview of the legal code with an emphasis on its completion.

- Observer Dieckman suggested highlighting specific milestones, profiling companies that will be operating in Próspera ZEDE, including Circular Factor, and covid and the twin hurricanes.

- Secretary Brimen suggested introducing the Próspera Arbitration Center.

On a related topic, Council Member McNab recommended the creation of marketing collateral for the Council Members.

The foregoing minutes are a true and accurate record of proceedings before the Council of the Próspera ZEDE at the aforesaid meeting, and I further certify the same for the public record after approval at the next meeting of the Council.

Erick A. Brimen
Erick A. Brimen (Apr 20, 2021 21:21 MDT)

Apr 20, 2021

Erick A. Brimen, Secretary Date

PRÓSPERA ZEDE
REUNIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO
ACTAS DE FORMA LARGA

Naturaleza de la reunión:	Reunión ordinaria de la Secretaría Técnica y del Consejo de Próspera ZEDE, República de Honduras
Fecha de la reunión:	17 de diciembre de 2020
Hora de la reunión:	2:00 p.m. hora de Tegucigalpa (4:00 p.m. hora del este de Estados Unidos)
Dirección o ubicación virtual de la reunión:	Entre el Secretario Técnico y los miembros del Consejo, así como los asesores legislativos, y disponible por ZOOM: https://us02web.zoom.us/j/87686028154
Agenda:	1. Aprobación del acta del 19 de noviembre de 2020 2. Debate sobre el contenido del Informe Anual para 2020. 3. Petición de regulación óptima - Circular Factory LLC (Alicia Nahmad) (pendiente, aplazada - a la espera de respuesta a las modificaciones propuestas) 4. Debate abierto
Asistentes	Secretario técnico Tristan M. Monterroso Consejeros Erick A. Brimen, Oliver Porter (ausente), Jeanette Doran, Duane McNab, Deborah Mills (ausente), Gabriel Delgado Ayau (ausente) Observadores del Consejo: Mike Dieckman, Jim Nichols (ausente), Tom Murcott (ausente)

La Reunión Ordinaria convocada por el Secretario Técnico Tristán M. Monterroso bajo la Carta y los Estatutos de la Próspera ZEDE del 23 de agosto de 2018, modificados el 13 de septiembre de

2019, habiendo quórum en todo momento, con la debida antelación, y sin objeción por parte de todos los asistentes.

1. Moción para aprobar el orden del día de la reunión.

Moción: Erick A. Brimen
Segundo: Jeanette Doran

Sí: 4 - Brimen, Doran, McNab, Monterroso
No: 0
Abstención/Absentismo: (3 ausentes (Delgado, Mills, Porter); 2 - puestos vacantes)
Disposición: FALLIDO/SIN QUÓRUM

2. Debate informal sobre el contenido del Informe Anual para 2020.

Debate: El consejo discutió el contenido del informe anual para 2020. El Secretario Brimen sugirió tres componentes principales: una reintroducción a Próspera ZEDE; los logros del año; y una narración de los objetivos para el año siguiente. La intención es completarlo a finales de enero de 2021.

- El Secretario Técnico Monterroso sugirió destacar las peticiones del consejo y las acciones emprendidas en consecuencia; la asistencia de observadores y su transición a miembros del consejo; y la selección de un miembro del consejo del año.

- El concejal Doran sugirió que se destacaran los esfuerzos de divulgación a la comunidad, el sitio web, incluyendo los análisis clave, y una breve descripción del código legal con énfasis en su finalización.

- El observador Dieckman sugirió que se destacaran los hitos específicos, perfilando las empresas que operarán en la ZEDE de Próspera, incluido el Factor Circular, y covid y los huracanes gemelos.

- El Secretario Brimen sugirió la presentación del Centro de Arbitraje de Próspera.

En un tema relacionado, el concejal McNab recomendó la creación de material de marketing para los miembros del Consejo.

El acta anterior es un registro fiel y exacto de los procedimientos ante el Consejo de la Próspera ZEDE en la mencionada reunión, y además certifico la misma para el registro público después de la aprobación en la próxima reunión del Consejo.

Erick A. Brimen Apr 20, 2021
Erick A. Brimen (Apr 20, 2021 21:21 MDT)
Erick A. Brimen, Secretario Fecha

PRÓSPERA ZEDE
REGULAR COUNCIL MEETING
LONG FORM MINUTES

Nature of Meeting:	Regular Meeting of the Technical Secretary and Council of Próspera ZEDE, Republic of Honduras
Date of Meeting:	November 19, 2020
Time of Meeting:	2:00 p.m. Tegucigalpa Time (4:00 p.m. Eastern Daylight Time U.S.)
Address or Virtual Location of Meeting:	Between and among Technical Secretary and Council Members, as well as legislative counsel, and available by ZOOM, https://us02web.zoom.us/j/87686028154
Agenda:	1. Approval of Minutes from October 15, 2020 2. Appointment and delegation of authority to Jeanette Doran to handle certain tasks on behalf of Prospera ZEDE and the Technical Secretary as ad hoc Secretary 3. Resolution Approving Offering of Type 1 Marketable Tax Credits (second hearing) 4. Consideration of Additional Fiscal Matters (first hearing): (a) Resolution to Approve Request for Advance of $50,000.00 from North Bay GSP, Inc. for 2021 ZEDE expenses; (b) Council Action to Approve Auditor Reserve for Non-Tax Fee and Tax Accounts of $1,500.00 USD and $2,500.00 respectively; and (c) Council Action to Approve Access to Justice Reserve for Tax Account of $2,000.00. 5. Formation of Construction Standards Committee (presentation by Jim Nichols of Jacobs Engineering) 6. Petition for Optimal Regulation - Circular Factory LLC (Alicia Nahmad) (pending – awaiting response to proposed modifications) 7. Open Discussion

Attendees	Technical Secretary Tristan M. Monterroso Council Trustees Erick A. Brimen, Oliver Porter, Jeanette Doran, Duane McNab (absent), Deborah Mills, Gabriel Delgado Ayau Council Observers: Jim Nichols, Tom Murcott

The Regular Meeting called to order by Technical Secretary Tristan M. Monterroso under the August 23, 2018 Charter and Bylaws of the Próspera ZEDE, as amended on September 13, 2019, with a quorum being present at all times, with adequate notice, and without objection by all attendees.

1. Motion to approve agenda for meeting.
Motion: Erick Brimen
Second: Oliver Porter

Aye: 6 - Brimen, Porter, Doran, Delgado, Monterroso, Mills
Nay: 0
Abstain/Absent: (1 absent (McNab); 2 – open seats)
Disposition: PASSED

2. Motion to approve minutes of October 15, 2020 meeting.
Motion: Erick Brimen
Second: Oliver Porter

Aye: 6 - Brimen, Porter, Doran, Delgado, Monterroso, Mills
Nay: 0
Abstain/Absent: (1 absent (McNab); 2 – open seats)
Disposition: PASSED

3. Motion to approve appointment and delegation of authority to Jeanette Doran to handle certain tasks on behalf of Prospera ZEDE and the Technical Secretary as ad hoc Secretary
Motion: Erick Brimen
Second: Oliver Porter

Aye: 5 - Brimen, Porter, Doran, Delgado, Monterroso, Mills
Nay: 0

Abstain/Absent: (1 absent (McNab); 1 abstain (Doran); 2 – open seats)
Disposition: PASSED

Discussion: The council discussed the need to establish trust to receive funding for CAMP through representative who can understand legal and financial significance of necessary instruments.

4. Motion to approve resolution approving Offering of Type 1 Marketable Tax Credits and directing GSP to undertake concerted marketing of MTCs.
Motion: Jeanette Doran
Second: Gabriel Delgado

Aye: 6 - Brimen, Porter, Doran, Delgado, Monterroso, Mills
Nay: 0
Abstain/Absent: (1 absent (McNab); 2 – open seats)
Disposition: PASSED

Discussion: The Council discussed the importance of promoting the MTC offering properly to generate revenue and underscored need for GSP to develop marketing plan.

5. Motion to suspend the rules and approve: (a) Resolution to Approve Request for Advance of $50,000.00 from North Bay GSP, Inc. for 2021 ZEDE expenses; (b) Council Action to Approve Auditor Reserve for Non-Tax Fee and Tax Accounts of $1,500.00 USD and $2,500.00 respectively for 2019-20; and (c) Council Action to Approve Access to Justice Reserve for Tax Account of $2,000.00.
Motion: Erick Brimen
Second: Oliver Porter

Aye: 6 - Brimen, Porter, Doran, Delgado, Monterroso, Mills
Nay: 0
Abstain/Absent: (1 absent (McNab); 2 – open seats)
Disposition: PASSED

6. Presentation on Formation of Construction Standards Committee (presentation by Jim Nichols of Jacobs Engineering)

Discussion: Sense of the council expressed that the GSP should undertake consideration of construction standards through its affiliate insurance company as a subcommittee of its Standing Actuarial Committee.

7. Motion to table Circular Factory LLC's pending petition for tailored regulation.

Motion: Erick Brimen

Second: Oliver Porter

Aye: 6 - Brimen, Porter, Doran, Delgado, Monterroso, Mills
Nay: 0
Abstain/Absent: (1 absent (McNab); 2 – open seats)
Disposition: PASSED

8. Regular Meeting adjourned by Technical Secretary Tristan M. Monterroso.

The foregoing minutes are a true and accurate record of proceedings before the Council of the Próspera ZEDE at the aforesaid meeting, and I further certify the same for the public record after approval at the next meeting of the Council.

Erick A. Brimen
Erick A. Brimen (Apr 20, 2021 21:21 MDT)

Apr 20, 2021

Erick A. Brimen, Secretary Date



PRÓSPERA ZEDE
REUNIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO
ACTAS DE FORMA LARGA

Naturaleza de la reunión:	Reunión ordinaria de la Secretaría Técnica y del Consejo de Próspera ZEDE, República de Honduras
Fecha de la reunión:	19 de noviembre de 2020
Hora de la reunión:	2:00 p.m. hora de Tegucigalpa (4:00 p.m. hora del este de Estados Unidos)
Dirección o ubicación virtual de la reunión:	Entre el Secretario Técnico y los miembros del Consejo, así como los asesores legislativos, y disponible por ZOOM, https://us02web.zoom.us/j/87686028154
Agenda:	1. Aprobación del acta del 15 de octubre de 2020 2. Nombramiento y delegación de autoridad a Jeanette Doran para que se encargue de determinadas tareas en nombre de Prospera ZEDE y al Secretario Técnico como Secretario ad hoc 3. Resolución por la que se aprueba la oferta de créditos fiscales negociables de tipo 1 (segunda audiencia) 4. Consideración de asuntos fiscales adicionales (primera audiencia): (a) Resolución para aprobar la solicitud de anticipo de $50,000.00 de North Bay GSP, Inc. para los gastos de la ZEDE 2021; (b) Acción del Consejo para aprobar la reserva del auditor para las cuentas de tasas no fiscales y de impuestos de $1,500.00 USD y $2,500.00 respectivamente; y (c) Acción del Consejo para aprobar la reserva de acceso a la justicia para la cuenta de impuestos de $2,000.00. 5. Formación del Comité de Normas de Construcción (presentación de Jim Nichols de Jacobs Engineering) 6. Petición de regulación óptima - Circular Factory LLC (Alicia Nahmad) (pendiente - a la espera de respuesta a las modificaciones propuestas) 7. Debate abierto

Asistentes	Secretario técnico Tristan M. Monterroso Consejeros Erick A. Brimen, Oliver Porter, Jeanette Doran, Duane McNab (ausente), Deborah Mills, Gabriel Delgado Ayau Observadores del Consejo: Jim Nichols, Tom Murcott

La Reunión Ordinaria convocada por el Secretario Técnico Tristán M. Monterroso bajo la Carta y los Estatutos de la Próspera ZEDE del 23 de agosto de 2018, modificados el 13 de septiembre de 2019, habiendo quórum en todo momento, con la debida antelación, y sin objeción por parte de todos los asistentes.

1. Moción para aprobar el orden del día de la reunión.
Moción: Erick Brimen
Segundo: Oliver Porter

Sí: 6 - Brimen, Porter, Doran, Delgado, Monterroso, Mills
No: 0
Abstención/Absentismo: (1 ausente (McNab); 2 - puestos vacantes)
Disposición: APROBADO

2. Moción para aprobar el acta de la reunión del 15 de octubre de 2020.
Moción: Erick Brimen
Segundo: Oliver Porter

Aye: 6 - Brimen, Porter, Doran, Delgado, Monterroso, Mills
No: 0
Abstención/Absentismo: (1 ausente (McNab); 2 - puestos vacantes)
Disposición: APROBADO

3. Moción para aprobar el nombramiento y la delegación de autoridad a Jeanette Doran para que se encargue de determinadas tareas en nombre de Prospera ZEDE y al Secretario Técnico como Secretario ad hoc
Moción: Erick Brimen
Segundo: Oliver Porter

Sí: 5 - Brimen, Porter, Doran, Delgado, Monterroso, Mills

No: 0

Abstención/Absentismo: (1 ausente (McNab); 1 abstención (Doran); 2 - puestos vacantes)

Disposición: APROBADO

Discusión: El consejo discutió la necesidad de establecer un fideicomiso para recibir fondos para el CAMP a través de un representante que pueda entender el significado legal y financiero de los instrumentos necesarios.

4. Moción para aprobar la resolución por la que se aprueba la Oferta de Créditos Fiscales Comercializables de Tipo 1 y se ordena a GSP que lleve a cabo la comercialización concertada de los MTC.
Moción: Jeanette Doran
Segundo: Gabriel Delgado

Aye: 6 - Brimen, Porter, Doran, Delgado, Monterroso, Mills
No: 0

Abstención/Absentismo: (1 ausente (McNab); 2 - puestos vacantes)

Disposición: APROBADO

Debate: El Consejo debatió la importancia de promocionar adecuadamente la oferta del MTC para generar ingresos y subrayó la necesidad de que el SPG desarrolle un plan de marketing.

5. Moción para suspender las reglas y aprobar: (a) Resolución para aprobar la solicitud de anticipo de 50.000,00 dólares de North Bay GSP, Inc. para los gastos de la ZEDE de 2021; (b) Acción del Consejo para aprobar la reserva del auditor para las cuentas de tasas no fiscales y de impuestos de 1.500,00 dólares y 2.500,00 dólares respectivamente para 2019-20; y (c) Acción del Consejo para aprobar la reserva de acceso a la justicia para la cuenta de impuestos de 2.000,00 dólares.
Moción: Erick Brimen
Segundo: Oliver Porter

Aye: 6 - Brimen, Porter, Doran, Delgado, Monterroso, Mills
No: 0

Abstención/Absentismo: (1 ausente (McNab); 2 - puestos vacantes)

Disposición: APROBADO

6. Presentación sobre la formación del Comité de Normas de Construcción (presentación de Jim Nichols de Jacobs Engineering)

Debate: El consejo expresó su opinión de que el SPG debería emprender la consideración de las normas de construcción a través de su compañía de seguros afiliada como subcomité de su Comité Actuarial Permanente.

7. Moción para presentar la petición pendiente de Circular Factory LLC de una regulación a medida.

Moción: Erick Brimen
Segundo: Oliver Porter

Aye: 6 - Brimen, Porter, Doran, Delgado, Monterroso, Mills
No: 0
Abstención/Absentismo: (1 ausente (McNab); 2 - puestos vacantes)
Disposición: APROBADO

8. El Secretario Técnico Tristan M. Monterroso levanta la sesión ordinaria.

El acta anterior es un registro fiel y exacto de los procedimientos ante el Consejo de la Próspera ZEDE en la mencionada reunión, y además certifico la misma para el registro público después de la aprobación en la próxima reunión del Consejo.

Erick A. Brimen
Erick A. Brimen (Apr 20, 2021 21:21 MDT)

Apr 20, 2021

Erick A. Brimen, Secretario Fecha



§5-1-126-0-0-0-1 - Resolution Approving Minutes from 12-17-20 & 11-19-20

Final Audit Report 2021-04-21

Created:	2021-02-16
By:	Nicholas Dranias (ndranias@ndlawpolicy.com)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAi-pyqAq-8gVPAxYqPE0Uf7TZ2oRltBjz

"§5-1-126-0-0-0-1 - Resolution Approving Minutes from 12-17-20 & 11-19-20" History

Document created by Nicholas Dranias (ndranias@ndlawpolicy.com)
2021-02-16 - 7:04:28 PM GMT- IP address: 98.177.55.190

Document emailed to Tristan Monterroso (tristan@prosperazede.hn) for signature
2021-02-16 - 7:13:55 PM GMT

Document emailed to Erick A. Brimen (erick.private@prospera.hn) for signature
2021-02-16 - 7:13:55 PM GMT

Document emailed to Gabriel Delgado Ayau (gdelgado@prospera.hn) for signature
2021-02-16 - 7:13:55 PM GMT

Document emailed to oliver porter (oliverporter1@comcast.net) for signature
2021-02-16 - 7:13:55 PM GMT

Document emailed to Jeanette Doran (jdoran@ndlawpolicy.com) for signature
2021-02-16 - 7:13:56 PM GMT

Document emailed to Duane McNab (duane@maxcom.hn) for signature
2021-02-16 - 7:13:57 PM GMT

Document emailed to Deborah Mills (dmagurcia@gmail.com) for signature
2021-02-16 - 7:13:57 PM GMT

Email viewed by Tristan Monterroso (tristan@prosperazede.hn)
2021-02-16 - 7:14:05 PM GMT- IP address: 74.125.210.51

Email viewed by Jeanette Doran (jdoran@ndlawpolicy.com)
2021-02-16 - 7:23:04 PM GMT- IP address: 107.13.168.44

Adobe Sign

Document e-signed by Jeanette Doran (jdoran@ndlawpolicy.com)
Signature Date: 2021-02-16 - 7:24:31 PM GMT - Time Source: server- IP address: 107.13.168.44

Email viewed by Duane McNab (duane@maxcom.hn)
2021-02-16 - 7:31:28 PM GMT- IP address: 45.7.237.108

Document e-signed by Duane McNab (duane@maxcom.hn)
Signature Date: 2021-02-16 - 7:32:32 PM GMT - Time Source: server- IP address: 45.7.237.108

Email viewed by oliver porter (oliverporter1@comcast.net)
2021-02-16 - 8:02:02 PM GMT- IP address: 107.223.194.78

Email viewed by Deborah Mills (dmagurcia@gmail.com)
2021-02-16 - 11:02:28 PM GMT- IP address: 186.2.139.230

Document e-signed by Tristan Monterroso (tristan@prosperazede.hn)
Signature Date: 2021-02-17 - 4:59:07 AM GMT - Time Source: server- IP address: 45.7.237.120

Document e-signed by oliver porter (oliverporter1@comcast.net)
Signature Date: 2021-02-17 - 3:21:45 PM GMT - Time Source: server- IP address: 107.223.194.78

Email viewed by Deborah Mills (dmagurcia@gmail.com)
2021-02-17 - 8:17:02 PM GMT- IP address: 186.2.138.141

Document e-signed by Deborah Mills (dmagurcia@gmail.com)
Signature Date: 2021-02-17 - 8:18:10 PM GMT - Time Source: server- IP address: 186.2.138.141

Email viewed by Gabriel Delgado Ayau (gdelgado@prospera.hn)
2021-02-18 - 1:19:56 AM GMT- IP address: 181.174.90.211

Document e-signed by Gabriel Delgado Ayau (gdelgado@prospera.hn)
Signature Date: 2021-02-18 - 1:20:24 AM GMT - Time Source: server- IP address: 181.174.90.211

Email viewed by Erick A. Brimen (erick.private@prospera.hn)
2021-04-21 - 3:15:53 AM GMT- IP address: 74.125.210.45

Document e-signed by Erick A. Brimen (erick.private@prospera.hn)
Signature Date: 2021-04-21 - 3:21:18 AM GMT - Time Source: server- IP address: 45.234.233.82

Agreement completed.
2021-04-21 - 3:21:18 AM GMT

Adobe Sign