GSP ADMINISTRATIVE ACTION, §6-1-02-02-26-02

AUTHORIZING THE IMPORTATION AND NATIONALIZATION OF GOODS WITHIN PRÓSPERA ZEDE AND THE EXERCISE OF ZEDE CUSTOMS AND PORT AUTHORITY

WHEREAS, Próspera ZEDE is a duly organized and existing Zone for Employment and Economic Development with legal personality and autonomous administrative authority under the Constitution of the Republic of Honduras and the **Organic Law of the Zones for Employment and Economic Development (ZEDEs)**, enacted by **Legislative Decree No. 120-2013**;

WHEREAS, **North Bay GSP, Inc.** has been exclusively delegated the authority of the **General Services Provider ("GSP") of Próspera ZEDE** pursuant to the Resolution of the Technical Secretary and Council of Trustees authorizing entry into the Third Amended Response to Request for Proposal (General Services Provider), **§5-1-57-0-0-0-1**, as amended;

WHEREAS, pursuant to **Article 32 of the ZEDE Organic Law**, ZEDEs constitute **extraterritorial fiscal and customs zones**, separate and distinct from the national customs territory of the Republic of Honduras, with full authority over the **importation, customs clearance, and nationalization of goods within ZEDE territory**;

WHEREAS, **Article 32** expressly provides that imports carried out by persons natural or juridical operating within a ZEDE are **exempt from the payment of all national taxes, tariffs, duties, charges, surcharges, and levies** associated directly or indirectly with import and export operations, and that such imports are processed under ZEDE customs procedures;

WHEREAS, pursuant to **Article 31 of the ZEDE Organic Law**, ZEDEs operate under a policy of **free trade and competition**, guaranteeing the free circulation of goods, intangible assets, and capital, and **the free entry of maritime and air vessels into ZEDE territory is guaranteed**;

WHEREAS, **Article 31** further vests ZEDEs with **exclusive responsibility for the regulation of maritime and air navigation and for the control and administration of ports and airports within their jurisdiction**, including the authority to **establish, assess, and collect fees, rates, and charges** deemed appropriate for such services;

WHEREAS, the delegated authority of the General Services Provider includes the **administration and enforcement of Próspera ZEDE's customs regime**, including the authorization of importation and **nationalization of goods into the extraterritorial customs territory of Próspera ZEDE**, and the regulation of ports of entry under ZEDE control;

WHEREAS, the legal framework governing the ZEDEs remains in full force and effect, in accordance with Articles **16, 96, 103, and 106** of the Constitution of the Republic of Honduras; Articles **94** of the Law on Constitutional Justice, **12.2** and **45** of the ZEDE Organic Law; **Article 10.4 of CAFTA-DR**; **Article 16.4 of the Agreement for the Promotion and Reciprocal Protection of Investments between Honduras and Kuwait**; and the **Legal Stability Agreement dated September 3, 2021**, entered into between the State of Honduras and **Honduras Próspera, Inc.**, in its capacity as promoter and organizer of Próspera ZEDE, as evidenced by Resolutions **§5-1-130-0-0-0-1** and **§5-1-160-0-0-0-1**.

NOW, THEREFORE, the **General Services Provider of Próspera ZEDE**, acting through its duly authorized officer, in exercise of the powers conferred by the **Próspera Charter**, the **ZEDE Organic Law**, the **General Services Provider Agreement**, and all other applicable law,

HEREBY RESOLVES

FIRST. Authorization of Importation and Nationalization. The **importation and nationalization of goods into Próspera ZEDE** by persons natural or juridical operating within its jurisdiction is hereby **authorized and approved**, subject to compliance with Próspera ZEDE's internal customs procedures, declarations, and documentation requirements.

SECOND. Customs Status of Imported Goods. Goods imported pursuant to this Administrative Action shall be **customs-cleared and nationalized within the extraterritorial customs territory of Próspera ZEDE**, and shall **not form part of the national customs territory of the Republic of Honduras**, in accordance with **Article 32 of the ZEDE Organic Law**.

THIRD. Fiscal Treatment. Such imported and nationalized goods shall be **exempt from the imposition of any national tax, tariff, duty, charge, surcharge, or levy**, whether direct or indirect, related to importation, customs clearance, or entry into Próspera ZEDE, without prejudice to any **ZEDE-established fees or charges** lawfully imposed.

FOURTH. Ports, Entry, and Fees. Pursuant to **Article 31 of the ZEDE Organic Law**, Próspera ZEDE affirms its authority over the **control, administration, and regulation of ports and points of entry within its jurisdiction**, including the authority to **establish, assess, and collect reasonable port, navigation, handling, customs-processing, and administrative fees** as determined by Próspera ZEDE or its General Services Provider.

FIFTH. Required Import Documentation. As a condition for the authorization, customs clearance, and nationalization of goods within Próspera ZEDE, the **importer shall submit to the General Services Provider or its designated customs authority** the following documentation, in physical or electronic form, as applicable:

1. **Importer Identification**
    a) Proof of status as a **Próspera ZEDE (e)Resident**, or as a person or entity lawfully authorized to operate within Próspera ZEDE;
    b) Identification of the importing natural person or juridical entity, including beneficial ownership information where applicable.

2. **Commercial Documentation**
    a) Commercial invoice or equivalent document issued by the seller or exporter, describing the goods, quantity, and declared value;
    b) Purchase agreement, supply contract, or equivalent transactional document, if applicable.

3. **Transport and Entry Documentation**
    a) Bill of lading, airway bill, or other transport document identifying the shipment, carrier, and port or point of entry;
    b) Identification of the vessel, aircraft, or conveyance used for entry into Próspera ZEDE.

4. **Customs Declaration**
    a) A **Próspera ZEDE customs declaration or certified manifest**, in the form prescribed by the General Services Provider, identifying the goods to be imported and nationalized within Próspera ZEDE.

5. **End-Use or Destination Statement**
    a) A declaration identifying the **intended use, consumption, or incorporation of the goods within Próspera ZEDE**, including the physical location where the goods will be stored, used, or consumed.

6. **Regulatory or Safety Documentation (if applicable)**
    a) Any certificates, licenses, or authorizations required under Próspera ZEDE law for restricted, controlled, or regulated goods (including, where applicable, health, safety, environmental, or technical compliance documentation).

7. **Additional Information**
    a) Evidence of payment of ZEDE Customs Fees;
    b) Any additional documentation reasonably required by the General Services Provider to verify compliance with Próspera ZEDE law, prevent fraud, or ensure proper customs administration.

SIXTH. INSPECTION AND VERIFICATION OF GOODS.

1. **Customs Inspection Authority.** All goods imported and nationalized within Próspera ZEDE pursuant to this Administrative Action shall be **subject to inspection, examination, and verification** by the **customs authority of Próspera ZEDE**, acting through the General Services Provider or its duly designated customs officers.

2. **Scope and Purpose of Inspection.** Such inspection may include, as deemed reasonable and necessary by Próspera ZEDE customs authority:

   a) Physical inspection of the goods, including opening, sampling, weighing, counting, or testing, where appropriate;
   b) Documentary verification of the information declared by the importer, including consistency between the goods and the submitted documentation;
   c) Verification of declared value, classification, quantity, condition, and intended use within Próspera ZEDE;
   d) Verification of compliance with applicable Próspera ZEDE health, safety, environmental, or regulatory requirements, where relevant.

3. **Risk-Based and Discretionary Inspections.** Inspections may be conducted on a **risk-based, random, or targeted basis**, as determined by the customs authority of Próspera ZEDE, taking into account factors such as the nature of the goods, prior compliance history of the importer, and any indicators of non-compliance or fraud.

4. **Time, Place, and Manner.** Inspections may be carried out at **ports of entry, bonded or controlled facilities, warehouses, or final destination locations within Próspera ZEDE**, at such times and in such manner as the customs authority deems appropriate, provided that inspections are conducted **without unnecessary delay** and in a manner consistent with the principles of free trade and administrative efficiency embodied in Articles 31 and 32 of the ZEDE Organic Law.

5. **Cooperation of the Importer.** The importer, consignee, or person in control of the goods shall **cooperate fully** with Próspera ZEDE customs authorities, including by providing access to goods, facilities, and relevant records, and by rendering reasonable assistance during the inspection process.

6. **Consequences of Non-Compliance.** Where an inspection reveals material discrepancies, misrepresentation, or non-compliance with Próspera ZEDE law, the customs authority may adopt **proportionate corrective measures**, including suspension of nationalization,

conditional release, administrative sanctions, or other remedies available under Próspera ZEDE law, without prejudice to the importer's right to due process.

SEVENTH. Recognition by Other Authorities. All national, regional, and local authorities of the Republic of Honduras are hereby **requested to recognize the customs and fiscal effects of nationalization within Próspera ZEDE**, and to refrain from imposing any measure inconsistent with Articles **31 and 32 of the ZEDE Organic Law**.

EIGHT. Administrative Implementation. The relevant administrative offices of Próspera ZEDE and the General Services Provider are instructed to **implement, register, and publish** this Administrative Action and to issue such supplementary customs guidelines, certifications, or authorizations as may be required.

NINTH. **Adoption of the Single Customs Declaration (DUA-PZ).** The **Single Customs Declaration – Próspera ZEDE (DUA-PZ)**, attached hereto as **Annex I** and incorporated herein by reference, is hereby **adopted and approved** as the **official customs declaration** for the importation and nationalization of goods within Próspera ZEDE. The DUA-PZ shall be used for all applicable customs operations before the **Customs Authority of Próspera ZEDE**, in accordance with applicable Próspera ZEDE law. The General Services Provider and the Customs Authority of Próspera ZEDE are authorized to implement, administer, and update the DUA-PZ in a manner consistent with this Administrative Action.

TENTH. Entry into Force. This Administrative Action shall **enter into force on the date of its promulgation**, without prejudice to subsequent publication or the issuance of individual import or nationalization authorizations thereunder.

IT IS SO PROMULGATED, in Próspera ZEDE, Roatán, Bay Islands, Republic of Honduras, on the second (2) day of February, **2026**.

GENERAL SERVICE PROVIDER
GSP
PRÓSPERA ZEDE
PROVEEDOR DE SERVICIO GENERAL

JORGE CONSTANTINO COLINDRES
Acting ZEDE Manager, North Bay GSP, Inc.
Próspera ZEDE General Service Provider

ACCIÓN ADMINISTRATIVA DEL GSP, §6-1-02-02-26-02

AUTORIZANDO LA IMPORTACIÓN Y NACIONALIZACIÓN DE BIENES DENTRO DE PRÓSPERA ZEDE Y EL EJERCICIO DE LA AUTORIDAD ADUANERA Y PORTUARIA DE LA ZEDE

CONSIDERANDO que Próspera ZEDE es una Zona de Empleo y Desarrollo Económico debidamente organizada y existente, con personalidad jurídica y autoridad administrativa autónoma conforme a la Constitución de la República de Honduras y a la **Ley Orgánica de las Zonas de Empleo y Desarrollo Económico (ZEDE)**, promulgada mediante **Decreto Legislativo No. 120-2013**;

CONSIDERANDO que **North Bay GSP, Inc.** ha recibido la delegación exclusiva de la autoridad del **Proveedor de Servicios Generales ("GSP") de Próspera ZEDE**, conforme a la Resolución del Secretario Técnico y del Consejo de Fiduciarios que autoriza la entrada en la Tercera Respuesta Enmendada a la Solicitud de Propuesta (Proveedor de Servicios Generales), **§5-1-57-0-0-0-1**, según enmendada;

CONSIDERANDO que, de conformidad con el **Artículo 32 de la Ley Orgánica ZEDE**, las ZEDE constituyen **zonas fiscales y aduaneras extraterritoriales**, separadas y distintas del territorio aduanero nacional de la República de Honduras, con plena autoridad sobre la **importación, despacho aduanero y nacionalización de bienes dentro del territorio ZEDE**;

CONSIDERANDO que el **Artículo 32** establece expresamente que las importaciones realizadas por personas naturales o jurídicas que operen dentro de una ZEDE están **exentas del pago de todo impuesto, arancel, derecho, cargo, recargo o gravamen nacional**, directo o indirecto, asociado a operaciones de importación o exportación, y que dichas importaciones se tramitan conforme a los **procedimientos aduaneros de la ZEDE**;

CONSIDERANDO que, conforme al **Artículo 31 de la Ley Orgánica ZEDE**, las ZEDE operan bajo una política de **libre comercio y competencia**, garantizando la libre circulación de bienes, activos intangibles y capital, así como la **libre entrada de naves marítimas y aeronaves al territorio ZEDE**;

CONSIDERANDO que el **Artículo 31** atribuye además a las ZEDE la **responsabilidad exclusiva de la regulación de la navegación marítima y aérea**, así como del **control y administración de puertos y aeropuertos dentro de su jurisdicción**, incluyendo la facultad de **establecer, fijar y recaudar tasas, derechos y cargos** que se estimen apropiados por dichos servicios;

CONSIDERANDO que la autoridad delegada al Proveedor de Servicios Generales incluye la **administración y ejecución del régimen aduanero de Próspera ZEDE**, comprendiendo la

autorización de la importación y **nacionalización de bienes dentro del territorio aduanero extraterritorial de Próspera ZEDE**, así como la regulación de los puntos de entrada bajo control ZEDE;

CONSIDERANDO, que el marco legal de las ZEDE permanece en pleno vigor y vigencia, de conformidad con el artículo 16, 96, 103 y 106 de la Constitución de la República de Honduras y los artículos 94 de la Ley Sobre Justicia Constitucional, 12.2 y 45 de la Ley Orgánica de las ZEDE, 10.4 del CAFTA-DR, 16.4 del Acuerdo para la Promoción y Protección Recíproca de Inversiones entre Honduras y Kuwait, y el contrato de estabilidad jurídica de fecha tres de septiembre del 2021, suscrito entre el Estado de Honduras y Honduras Próspera, Inc., en su calidad de promotor y organizador de Próspera ZEDE, según consta en las resoluciones §5-1-130-0-0-0-1 y §5-1-160-0-0-0-1.

POR TANTO, el **Proveedor de Servicios Generales de Próspera ZEDE**, actuando por medio de su funcionario debidamente autorizado, en ejercicio de las facultades conferidas por la **Carta de Próspera**, la **Ley Orgánica ZEDE**, el **Contrato de Proveedor de Servicios Generales**, y demás normativa aplicable,

RESUELVE

PRIMERO. Autorización de Importación y Nacionalización. Se **autoriza y aprueba** la **importación y nacionalización de bienes dentro de Próspera ZEDE** por parte de personas naturales o jurídicas que operen dentro de su jurisdicción, sujeta al cumplimiento de los **procedimientos aduaneros internos**, declaraciones y requisitos documentales de Próspera ZEDE.

SEGUNDO. Estatus Aduanero de los Bienes Importados. Los bienes importados conforme a la presente Acción Administrativa serán **despachados y nacionalizados dentro del territorio aduanero extraterritorial de Próspera ZEDE**, y **no formarán parte del territorio aduanero nacional de la República de Honduras**, de conformidad con el **Artículo 32 de la Ley Orgánica ZEDE**.

TERCERO. Tratamiento Fiscal. Los bienes importados y nacionalizados estarán **exentos de la imposición de cualquier impuesto, arancel, derecho, cargo, recargo o gravamen nacional**, directo o indirecto, relacionado con la importación, el despacho aduanero o la entrada a Próspera ZEDE, sin perjuicio de las **tasas o cargos establecidos legítimamente por la ZEDE**.

CUARTO. Puertos, Entrada y Tasas. De conformidad con el **Artículo 31 de la Ley Orgánica ZEDE**, Próspera ZEDE reafirma su autoridad sobre el **control, administración y regulación de los puertos y puntos de entrada dentro de su jurisdicción**, incluyendo la facultad de **establecer, fijar y recaudar tasas razonables** por servicios portuarios, de navegación, manipulación,

procesamiento aduanero y servicios administrativos, según lo determine Próspera ZEDE o su Proveedor de Servicios Generales.

QUINTO. Documentación Requerida para la Importación. Como condición para la autorización, el despacho aduanero y la nacionalización de bienes dentro de Próspera ZEDE, el **importador deberá presentar al Proveedor de Servicios Generales o a la autoridad aduanera designada** la siguiente documentación, en formato físico o electrónico, según corresponda:

1. Identificación del Importador

a) Prueba de condición de **(e)Residente de Próspera ZEDE**, o de persona o entidad legalmente autorizada para operar dentro de Próspera ZEDE;
b) Identificación de la persona natural o jurídica importadora, incluyendo información de beneficiario final cuando sea aplicable.

2. Documentación Comercial

a) Factura comercial u otro documento equivalente emitido por el vendedor o exportador, que describa los bienes, su cantidad y valor declarado;
b) Contrato de compraventa, contrato de suministro u otro documento transaccional equivalente, cuando aplique.

3. Documentación de Transporte y Entrada

a) Conocimiento de embarque, guía aérea u otro documento de transporte que identifique el envío, el transportista y el puerto o punto de entrada;
b) Identificación de la nave, aeronave o medio de transporte utilizado para el ingreso a Próspera ZEDE.

4. Declaración Aduanera

a) Declaración aduanera de Próspera ZEDE o **manifiesto certificado**, en el formato prescrito por el Proveedor de Servicios Generales, identificando los bienes a importar y nacionalizar dentro de Próspera ZEDE.

5. Declaración de Uso o Destino Final

a) Declaración que identifique el **uso, consumo o incorporación previstos de los bienes dentro de Próspera ZEDE**, incluyendo la ubicación física donde serán almacenados, utilizados o consumidos.

6. Documentación Regulatoria o de Seguridad (cuando aplique)

a) Certificados, licencias o autorizaciones requeridas por la normativa de Próspera ZEDE para bienes restringidos, controlados o regulados, incluyendo, cuando corresponda, documentación sanitaria, de seguridad, ambiental o de cumplimiento técnico.

7. Información Adicional

a) Comprobante de **pago de las tasas aduaneras ZEDE**, cuando corresponda;
b) Cualquier otra documentación razonablemente requerida por el Proveedor de Servicios Generales para verificar el cumplimiento de la normativa ZEDE, prevenir el fraude o asegurar una adecuada administración aduanera.

SEXTO. INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DE BIENES.

1. **Autoridad de Inspección Aduanera.** Todos los bienes importados y nacionalizados dentro de Próspera ZEDE conforme a esta Acción Administrativa estarán **sujetos a inspección, examen y verificación** por la **autoridad aduanera de Próspera ZEDE**, actuando por medio del Proveedor de Servicios Generales o de sus funcionarios aduaneros debidamente designados.

2. **Alcance y Finalidad de la Inspección.** Dicha inspección podrá incluir, cuando se considere razonable y necesario:
   a) Inspección física de los bienes, incluyendo apertura, muestreo, pesaje, conteo o pruebas técnicas;
   b) Verificación documental de la información declarada por el importador y su coherencia con los bienes presentados;
   c) Verificación del valor declarado, clasificación, cantidad, estado y uso previsto dentro de Próspera ZEDE;
   d) Verificación del cumplimiento de los requisitos sanitarios, de seguridad, ambientales o regulatorios aplicables en Próspera ZEDE.

3. **Inspecciones Basadas en Riesgo y Discrecionales.** Las inspecciones podrán realizarse de manera **aleatoria, selectiva, dirigida o basada en riesgos**, tomando en cuenta la naturaleza de los bienes, el historial de cumplimiento del importador y cualquier indicio de incumplimiento o fraude.

4. **Tiempo, Lugar y Forma.** Las inspecciones podrán llevarse a cabo en **puertos de entrada, instalaciones controladas, bodegas, depósitos o en el lugar de destino final dentro de Próspera ZEDE**, en los tiempos y de la manera que la autoridad aduanera estime apropiados, siempre que se realicen **sin demoras innecesarias** y conforme a los principios de libre comercio y eficiencia administrativa contenidos en los **Artículos 31 y 32 de la Ley Orgánica ZEDE**.

5. **Cooperación del Importador.** El importador, consignatario o persona que tenga el control de los bienes deberá **cooperar plenamente** con la autoridad aduanera de Próspera ZEDE, facilitando el acceso proveniente a los bienes, instalaciones y registros relevantes, y prestando la asistencia razonable durante el proceso de inspección.

6. **Consecuencias del Incumplimiento.** Cuando una inspección revele discrepancias materiales, declaraciones falsas o incumplimiento de la normativa ZEDE, la autoridad aduanera podrá adoptar **medidas correctivas proporcionales**, incluyendo la suspensión de la nacionalización, liberación condicionada, sanciones administrativas u otros remedios disponibles conforme al derecho de Próspera ZEDE, sin perjuicio del derecho del importador al debido proceso.

SÉPTIMO. Reconocimiento por Otras Autoridades. Se solicita a todas las autoridades nacionales, regionales y locales de la República de Honduras que **reconozcan los efectos aduaneros y fiscales de la nacionalización dentro de Próspera ZEDE**, y que se abstengan de imponer medidas incompatibles con los **Artículos 31 y 32 de la Ley Orgánica ZEDE**.

OCTAVO. Implementación Administrativa. Se instruye a las dependencias administrativas competentes de Próspera ZEDE y del Proveedor de Servicios Generales a **implementar, registrar y publicar** la presente Acción Administrativa, así como a emitir las directrices, formularios, certificaciones o autorizaciones complementarias que resulten necesarias.

NOVENO. Adopción de la Declaración Única Aduanera (DUA-PZ). Se **adopta y aprueba** la **Declaración Única Aduanera – Próspera ZEDE (DUA-PZ)**, que se adjunta a la presente como **Anexo I** y se incorpora por referencia, como el **formulario aduanero oficial** para la importación y nacionalización de bienes dentro de Próspera ZEDE. La DUA-PZ será de **uso obligatorio** en todas las operaciones aduaneras aplicables ante la **Autoridad Aduanera de Próspera ZEDE**, de conformidad con la normativa aplicable de Próspera ZEDE. El Proveedor de Servicios Generales y la Autoridad Aduanera de Próspera ZEDE quedan facultados para implementar, administrar y actualizar la DUA-PZ conforme a la presente Acción Administrativa.

DÉCIMO. Entrada en Vigencia. La presente Acción Administrativa **entrará en vigor en la fecha de su promulgación**, sin perjuicio de su posterior publicación o de la emisión de autorizaciones individuales de importación o nacionalización al amparo de la misma.

PROMULGADO, en Próspera ZEDE, Roatán, Islas de la Bahía, República de Honduras, a los **dos (2) días del mes de febrero de 2026**.



JORGE CONSTANTINO COLINDRES
Gerente de ZEDE en Funciones de North Bay GSP, Inc.
Proveedor de Servicios Generales de Próspera ZEDE

ANEXO I / ANNEX I

AUTORIDAD ADUANERA Y PORTUARIA PRÓSPERA ZEDE

DECLARACIÓN ÚNICA ADUANERA – PRÓSPERA ZEDE (DUA-PZ)

I. IDENTIFICACIÓN DE LA DECLARACIÓN

1. **Número de Declaración (DUA-PZ):** _____
2. **Fecha de Presentación:** ____ / ____ / _____
3. **Tipo de Operación:** ☐ Importación y Nacionalización en Próspera ZEDE
4. **Autoridad Receptora:** Autoridad Aduanera de Próspera ZEDE

II. DATOS DEL IMPORTADOR / DESTINATARIO

5. **Nombre o Razón Social:** _____
6. **Identificación (ID / Registro ZEDE):** _____
7. **Domicilio dentro de Próspera ZEDE:** _____
8. **Correo electrónico / Teléfono:** _____

III. DATOS DEL PROVEEDOR / EXPORTADOR

10. **Nombre o Razón Social:** _____
11. **País de Origen / Exportación:** _____
12. **Dirección:** _____

IV. DATOS DE TRANSPORTE Y ARRIBO

13. **Modo de Transporte:**
    ☐ Marítimo ☐ Aéreo ☐ Terrestre

14. **Nombre de la Nave / Vuelo / Vehículo:** _____

15. **Documento de Transporte:**
    ☐ Conocimiento de Embarque ☐ Guía Aérea ☐ Carta de Porte
    Número: _____

16. **Puerto / Punto de Arribo a Próspera ZEDE:** _____

17. **Fecha de Arribo:** ____ / ____ / _____

V. DESCRIPCIÓN DE LAS MERCANCÍAS

(Completar una línea por tipo de mercancía; adjuntar hoja adicional si es necesario)

Ítem	Descripción Comercial	Cantidad	Unidad	Peso Bruto	País de Origen	Valor Comercial USD
1						
2						
3						
4						
5						

18. **Número total de bultos:** _____
19. **Peso bruto total:** _____

VI. VALOR DECLARADO (SIN EFECTOS ARANCELARIOS)

20. **Valor de Transacción Declarado:** _____
21. **Moneda:** _____

*Nota: Conforme al **Artículo 32 de la Ley ZEDE**, la presente declaración **no genera tributos arancelarios ni fiscales nacionales**. El valor se declara exclusivamente para fines de **control, estadística, verificación y gestión de riesgo**.*

VII. DOCUMENTOS DE SOPORTE

Marcar y adjuntar según corresponda:

☐ Factura comercial

☐ Documento de transporte

☐ Contrato / orden de compra (si aplica)

☐ Certificados o permisos ZEDE (si aplica)

☐ Otros: _____

VIII. DESTINO Y USO DENTRO DE PRÓSPERA ZEDE

22. **Destino final de las mercancías dentro de Próspera ZEDE:**

23. **Uso previsto:** ☐ Consumo ☐ Producción ☐ Almacenamiento ☐ Distribución ☐ Otro: _____

IX. DECLARACIÓN JURADA DEL IMPORTADOR

El suscrito declara bajo fe de juramento que:

a) La información consignada en esta Declaración Única Aduanera – Próspera ZEDE es **veraz, exacta y completa**;
b) Las mercancías declaradas serán **nacionalizadas y utilizadas exclusivamente dentro del territorio de Próspera ZEDE**;
c) Los documentos presentados son auténticos y corresponden a la operación declarada;
d) Se acepta la **facultad de inspección, verificación y fiscalización posterior** de la Autoridad Aduanera de Próspera ZEDE, conforme a la normativa ZEDE aplicable.

27. **Nombre del Importador / Representante:** _____
28. **Firma:** _____
29. **Fecha:** ____ / ____ / _____

USO EXCLUSIVO AUTORIDAD ADUANERA DE PRÓSPERA ZEDE

X. INSPECCIÓN ADUANERA

24. **Tipo de Control Aplicado:**

☐ Documental

☐ Físico

☐ No Intrusivo

☐ Selectivo / Gestión de Riesgo

25. **Resultado de la Inspección:**

☐ Conforme

☐ Conforme con observaciones

☐ No conforme

26. **Observaciones de la Autoridad Aduanera:**

XI. ACEPTACIÓN.

30. **Declaración Aceptada:** ☐ Sí ☐ No
31. **Fecha de Aceptación:** ____ / ____ / _____
32. **Funcionario Autorizado:** _____

33. **Firma y Sello:** _____

--------- ENGLISH/INGLÉS ---------

PRÓSPERA ZEDE
CUSTOMS AND PORT AUTHORITY

SINGLE CUSTOMS DECLARATION – PRÓSPERA ZEDE (DUA-PZ)

I. DECLARATION IDENTIFICATION

1. **Declaration Number (DUA-PZ):** _____
2. **Date of Filing:** ____ / ____ / _____
3. **Type of Operation:**

☐ Importation and Nationalization within Próspera ZEDE

4. **Receiving Authority:**
   Próspera ZEDE Customs Authority

II. IMPORTER / CONSIGNEE INFORMATION

5. **Name or Legal Name:** _____
6. **Identification (ID / ZEDE Registration):** _____
7. **Status in Próspera ZEDE:**
   ☐ e-Resident ☐ Authorized Entity ☐ Other: _____
8. **Address within Próspera ZEDE:** _____
9. **Email / Phone:** _____

III. SUPPLIER / EXPORTER INFORMATION

10. **Name or Legal Name:** _____
11. **Country of Origin / Export:** _____
12. **Address:** _____

IV. TRANSPORT AND ARRIVAL INFORMATION

13. **Mode of Transport:**
    ☐ Maritime ☐ Air ☐ Land
14. **Vessel / Flight / Vehicle Name:** _____
15. **Transport Document:**
    ☐ Bill of Lading ☐ Air Waybill ☐ Waybill
    Number: _____
16. **Port / Point of Arrival into Próspera ZEDE:** _____
17. **Date of Arrival:** ____ / ____ / _____

V. DESCRIPTION OF GOODS

(Complete one line per type of goods; attach additional sheet if needed)

Item	Commercial Description	Quantity	Unit	Gross Weight	Country of Origin	Commercial Value USD
1						
2						
3						
4						

Item	Commercial Description	Quantity	Unit	Gross Weight	Country of Origin	Commercial Value USD
5						

18. **Total number of packages:** _____
19. **Total gross weight:** _____

VI. DECLARED VALUE (NON-TARIFF PURPOSES)

20. **Declared Transaction Value:** _____
21. **Currency:** _____

*Note: Pursuant to **Article 32 of the ZEDE Law**, this declaration **does not give rise to national customs duties or taxes**. The value is declared solely for **control, statistical, verification, and risk-management purposes**.*

VII. SUPPORTING DOCUMENTS

Check and attach as applicable:

☐ Commercial invoice
☐ Transport document
☐ Contract / purchase order (if applicable)
☐ ZEDE permits or certificates (if applicable)
☐ Other: _____

VIII. DESTINATION AND USE WITHIN PRÓSPERA ZEDE

22. **Final destination of the goods within Próspera ZEDE:**

23. **Intended use:**
☐ Consumption ☐ Production ☐ Storage ☐ Distribution ☐ Other: _____

IX. SWORN DECLARATION BY THE IMPORTER

The undersigned hereby declares under oath that:

a) The information provided in this **Single Customs Declaration – Próspera ZEDE** is **true, accurate, and complete**;
b) The goods declared shall be **nationalized and used exclusively within the territory of Próspera ZEDE**;
c) The documents submitted are authentic and correspond to the declared operation;
d) The importer accepts the **authority of the Próspera ZEDE Customs Authority to inspect, verify, and conduct post-clearance audits**, in accordance with applicable ZEDE rules.

27. **Name of Importer / Authorized Representative:** _____
28. **Signature:** _____
29. **Date:** ____ / ____ / _____

FOR EXCLUSIVE USE BY PRÓSPERA ZEDE CUSTOMS AUTHORITY

X. CUSTOMS INSPECTION (FOR AUTHORITY USE)

24. **Type of Control Applied:**
☐ Documentary
☐ Physical
☐ Non-Intrusive
☐ Selective / Risk-Based
25. **Inspection Result:**
☐ Compliant
☐ Compliant with remarks
☐ Non-compliant
26. **Customs Authority Remarks:**

XI. ACCEPTANCE.

30. **Declaration Accepted:** ☐ Yes ☐ No
31. **Date of Acceptance:** ____ / ____ / _____
32. **Authorized Officer:** _____

33. **Signature and Seal:** _____