Codification:	§ 5-1-80-0-0-0-1
Title:	Resolution Approving Intergovernmental Agreement with CAMP
Promulgation Date:	February 19, 2020
Authority for Promulgation:	Próspera ZEDE ("PZ") Charter and Bylaws, as amended, §1-3-36-0-0-0-3.05(4)

OPERATIVE TEXT OF PZ RULE/ACTION:

RESOLVED that, pursuant to the negotiation authority delegated to Council Secretary Erick A. Brimen and his designees by Council Action promulgated on September 18, 2019, the undersigned Technical Secretary promulgates with the prior approval of the trustees of the Próspera Council the following Resolution:

Próspera ZEDE by and through its Technical Secretary Tristan M. Monterroso is herewith authorized to enter into the attached "Intergovernmental Grant Agreement for the Financing of the Operations of the Committee for the Adoption of Best Practices (CAMP)" in its current form or as modified by changes to which both the Technical Secretary and Council Secretary Erick A. Brimen concur, and the same, upon signature, is hereby fully ratified as the official and binding legal act of Próspera ZEDE.

ROLL CALL OF VOTES:

1.	**Approving Promulgation?**	**Yes**	☑
		No	
		Abstain	
By: Erick A. Brimen (Feb 19, 2020)		**Absent**	
		Open Seat	
Name: Erick A. Brimen	**Title:** Council Secretary		
Caveat(s) to Vote:			

2.	**Approving Promulgation?**	**Yes**	☑
		No	
		Abstain	
By:		**Absent**	
		Open Seat	
Name: Tristan Monterroso	**Title:** Secretario Tecnico		
Caveat(s) to Vote:			

3.	**Approving Promulgation?**	**Yes**	☑
		No	
		Abstain	
By: Gabriel Delgado Ayau (Feb 19, 2020)		**Absent**	
		Open Seat	
Name: Gabriel Delgado Ayau	**Title:** Ad hoc Secretary/Council Member		
Caveat(s) to Vote:			

4.	**Approving Promulgation?**	**Yes**	☑
		No	
		Abstain	
By: oliver porter (Feb 19, 2020)		**Absent**	
		Open Seat	
Name: oliver porter	**Title:** Council member		
5.	**Approving Promulgation?**	**Yes**	☑
		No	
		Abstain	
By: Jeanette Doran (Feb 19, 2020)		**Absent**	
		Open Seat	
Name: Jeanette Doran	**Title:** Council tmember		
Caveat(s) to Vote:			
6.	**Approving Promulgation?**	**Yes**	☑
		No	
		Abstain	
By: Rodrigo Quercia (Rodrigo Quercia (Feb 19, 2020))		**Absent**	
		Open Seat	
Name: Rodrigo Quercia	**Title:** Council member and Treasurer		
Caveat(s) to Vote:			
7.	**Approving Promulgation?**	**Yes**	☑
		No	
		Abstain	
By: Deborah Mills (Feb 19, 2020)		**Absent**	
		Open Seat	
Name: Deborah Mills	**Title:** Council member		
Caveat(s) to Vote:			
8.	**Approving Promulgation?**	**Yes**	
		No	
		Abstain	
By:		**Absent**	
		Open Seat	☑
Name:	**Title:**		
Caveat(s) to Vote:			

9.	**Approving Promulgation?**	**Yes**	
		No	
		Abstain	
		Absent	
By:		**Open Seat**	☑
Name:	**Title:**		
Caveat(s) to Vote:			
Technical Secretary Action			
PZ Rule/Action Approved with Prior Council Approval?		**Yes**	☑
		No	
By:			
Name: Tristan Monterroso	**Title:** Secretario Tecnico		
Caveat(s) to Adoption:			
Council Secretary Certification			
Is this record certified as evidencing the official act of the PZ and duly noted in its public records?		**Yes**	☑
		No	
By: Erick A. Brimen Erick A. Brimen (Feb 19, 2020)			
Name: Erick A. Brimen	**Title:** Council Secretary		
Caveat(s) to Certification:			

Codificación:	§ 5-1-80-0-0-0-1
Título:	Resolución por la que se aprueba el acuerdo intergubernamental con el CAMP
Fecha de la Promulgación:	19/2/2020
Autoridad para la Promulgación:	Próspera ZEDE ("PZ") Carta y Estatutos, como enmendados, §1-3-36-0-0-0-3.05(4)

TEXTO OPERATIVO DE LA REGLA/ACCIÓN DE PZ:

RESUELVE que, de conformidad con la autoridad de negociación delegada al Secretario del Consejo Erick A. Brimen y sus designados por Acción del Consejo promulgada el 18 de septiembre de 2019, el Secretario Técnico abajo firmante promulga con la aprobación previa de los fideicomisarios del Consejo Próspera la siguiente Resolución:

Próspera ZEDE por y a través de su Secretario Técnico Tristán M. Monterroso queda autorizada por la presente a suscribir el "Convenio intergubernamental de subvención para la financiación de las operaciones del Comité para la adopción de prácticas óptimas (CAMP)" adjunto en su forma actual o modificado por los cambios a los que están de acuerdo tanto el Secretario Técnico como el Secretario del Consejo Erick A. Brimen, yel mismo, en el momento de su firma, queda plenamente ratificado como el acto jurídico oficial y vinculante de Próspera ZEDE.

VOTACIÓN NOMINAL DE LOS VOTOS:

1.	**¿Aprobando la Promulgación?**	**Sí**	
Por: Para la votación nominal, por favor vea la versión en inglés, que se incorpora aquí.		**No**	
		Abstenerse	
		Ausente	
		Asiento abierto	
Nombre:	**Título:**		
Advertencia (s) para votar:			
2.	**¿Aprobando la Promulgación?**	**Sí**	
Por: Para la votación nominal, por favor vea la versión en inglés, que se incorpora aquí.		**No**	
		Abstenerse	
		Ausente	
		Asiento abierto	
Nombre:	**Título:**		
Advertencia (s) para votar:			
3.	**¿Aprobando la Promulgación?**	**Sí**	
		No	

Por: Para la votación nominal, por favor vea la versión en inglés, que se incorpora aquí.		**Abstenerse**	
		Ausente	
		Asiento abierto	
Nombre:	**Título:**		
Advertencia (s) para votar:			
4.	**¿Aprobando la Promulgación?**	**Sí**	
Por: Para la votación nominal, por favor vea la versión en inglés, que se incorpora aquí.		**No**	
		Abstenerse	
		Ausente	
		Asiento abierto	
Nombre:	**Título:**		
5.	**¿Aprobando la Promulgación?**	**Sí**	
Por: Para la votación nominal, por favor vea la versión en inglés, que se incorpora aquí.		**No**	
		Abstenerse	
		Ausente	
		Asiento abierto	
Nombre:	**Título:**		
Advertencia (s) para votar:			
6.	**¿Aprobando la Promulgación?**	**Sí**	
Por: Para la votación nominal, por favor vea la versión en inglés, que se incorpora aquí.		**No**	
		Abstenerse	
		Ausente	
		Asiento abierto	
Nombre:	**Título:**		
Advertencia (s) para votar:			
7.	**¿Aprobando la Promulgación?**	**Sí**	
Por: Para la votación nominal, por favor vea la versión en inglés, que se incorpora aquí.		**No**	
		Abstenerse	
		Ausente	
		Asiento abierto	
Nombre:	**Título:**		
Advertencia (s) para votar:			

8.	**¿Aprobando la Promulgación?**	**Sí**	
Por: Para la votación nominal, por favor vea la versión en inglés, que se incorpora aquí.		**No**	
		Abstenerse	
		Ausente	
		Asiento abierto	
Nombre:	**Título:**		
Advertencia (s) para votar:			
9.	**¿Aprobando la Promulgación?**	**Sí**	
Por: Para la votación nominal, por favor vea la versión en inglés, que se incorpora aquí.		**No**	
		Absteners e	
		Ausente	
		Asiento abierto	
Nombre:	**Título:**		
Advertencia (s) para votar:			
Acción del Secretario Técnico			
¿Regla/acción de PZ aprobada con la aprobación previa del Consejo?		**Sí**	☑
		No	
Por:			
Nombre: Tristan Monterroso	**Título:** Secretario Tecnico		
Advertencia a la adopción:			
Certificación del Secretario del Consejo			
¿Se certifica este registro como prueba del acto oficial de la PZ y se anota debidamente en sus registros públicos?		**Sí**	☑
		No	
Por: Erick A. Brimen Erick A. Brimen (Feb 19, 2020)			
Nombre: Erick A. Brimen	**Título:** Council Secretary		
Advertencia(s) para la certificación:			

Irrevocable Agreement

This irrevocable agreement is a commitment between the authorities of the Committee for the Adoption of Best Practices (**CAMP**) and the authorities of the Employment and Economic Development Zones (**ZEDE**) existing at the date of signature of this agreement. It is governed by the following stipulations:

1) The Committee for the Adoption of Best Practices (**CAMP**) acts as a supervisory body for the Employment and Economic Development Zones (**ZEDE**), as expressly demarcated in the Organic Law of the **ZEDE (**Decree 120-2013) as currently drafted, and therefore receives contributions for the services it provides to the latter.
2) The Committee for the Adoption of Best Practices (**CAMP**) is obliged to control its expenses and may only request the Employment and Economic Development Zones (**ZEDE**) to contribute the amounts necessary to cover reasonable expenses directly related to its functions as established in the Organic Law of the **ZEDE**, based on an annual dollarized budget that grows in accordance with inflation in the United States of America. The initial annual budget will be one hundred and ninety-two thousand United States dollars (US$192,000.00); it will be covered entirely by the contributions received from each of the Employment and Economic Development **Zones (EEDZs**) existing at the time of the signing of this agreement and those to be incorporated in the future and will be the exclusive funding mechanism of the Committee for the Adoption of Best Practices (**CAMP**). The budget may also be covered by a contribution equal to one percent (1%) of the sum of all tax revenues received by such Employment or Economic Development **Zones (EDZs**). The Employment and Economic Development **Zones** (**EDZs**) will always cover the amount that is greater than the above income.
3) In case it is necessary to increase the budget beyond the annual inflation, such increase will be subject to the acceptance of the authorized Employment and Economic Development Zones (**EEDZs**).
4) The Employment and Economic Development Zones (**EEDZs**), as many as are created or exist, must contribute pro rata to the financing of the budget of the Committee for the Adoption of Best Practices (**CAMP**).
5) An audit of the use of resources employed by the Committee for the Adoption of Best Practices (**CAMP**) will be conducted annually. The Committee for the Adoption of Best Practices (**CAMP) shall** make a reserve in its annual budget equal to or greater than five thousand United States dollars (US$5,000.00) to cover the expenses generated by the audit. Each of the Employment and Economic Development **Zones** (EEZs) that contributed to this budget will receive a copy of the results of this audit.
6) The Committee for the Adoption of Best Practices (**CAMP**) shall constitute a fund management trust with the resources it receives to cover its budget. In the event that it is not possible to find a trustee to administer the above-mentioned trust, the parties must agree on another mechanism. This budget does not include the costs of operating the Employment and Economic Development Zone (**EEDZ**)

DRAFT

conflict resolution system, which will be the subject of a separate agreement once it has been established.

7) With respect to the audits of the Employment and Economic Development Zones (**EDZs**) required by Article 11(9) of the Organic Law of the **EDZs**, each Employment and Economic Development Zone (**EDZ**) shall pay the reasonable fees and expenses incurred by the Committee for the Adoption of Best Practices (**CAMP**) to hire an independent auditor to conduct such audit for such Employment and Economic Development Zone (**EDZ**). The independent auditor shall be engaged in a competitive and transparent process and its fees and expenses shall not exceed ten thousand United States dollars (US$10,000.00) per audit. These audits shall not exceed one per year per Employment and Economic Development Zone (**EEDZ**).
8) The Employment and Economic Development Zones **(ZEDE**) existing at the time of the signing of this agreement agree to give a one-time extraordinary contribution of ten thousand United States dollars (US$10,000.00) to be divided on a pro-rata basis among them, with the purpose of contributing to the physical installation of a new office for the Best Practice Adoption Committee (**CAMP**).
9) The ordinary contributions indicated in this agreement can be made in monthly partial or annual deposits for the full value. The extraordinary contribution will be made within thirty (30) days after the signing of this agreement.
10) Any dispute related to this agreement does not exempt the Employment and Economic Development Zones (**EDZs**) from making their share of the budget of the Committee for the Adoption of Best Practices (**CAMP**). In the event of a dispute over the amount, the Employment and Economic Development Zones (**EDZs**) must continue to contribute the amount prior to the dispute and the dispute resolution mechanism must decide on the application of the new amount.
11) Any dispute that arises between an Employment and Economic Development Zone (**EEDZ)** and the Committee for the Adoption of Best Practices (**CAMP**) will first be resolved through a mediation process and, if that fails, through arbitration, the award of which will be binding on the parties. Both mediation and arbitration will be conducted before the International Center for Dispute Resolution (**ICDR**) of the American Arbitration Association (**AAA**) under the rules of **UNCITRAL, unless the** parties agree otherwise.
12) The costs incurred in using the ADR mechanisms set out in this agreement must be covered by each party until an arbitral award is made and will be reimbursed to the successful party when a final arbitral award is made, i.e. an arbitral award against which no appeal is possible.
13) This document covers the entire agreement between the parties relating to the funding of the Committee for the Adoption of Best Practices (**CAMP**) and supersedes all previous agreements, oral or written, between the parties relating to funding mechanisms. Previous agreements, authorizations, non-oppositions, and other formal acts of the Committee for the Adoption of Best Practices (**CAMP**) are ratified and remain in effect and are not modified by this agreement, including without limitation the adoption of charters and regulations of the Employment and Economic Development Zones (**EDZs**) approved as of the date of this agreement.

DRAFT

14) The parties declare that the signatories to this agreement are fully authorised by their representatives to carry out the agreement.

Given in the city of Tegucigalpa, Municipality of the Central District, on the ____ day of February, 2020.

DRAFT

Acuerdo Irrevocable

El presente acuerdo irrevocable es un compromiso asumido entra las autoridades del Comité para la Adopción de Mejores Prácticas (**CAMP**) y las autoridades de las Zonas de Empleo y Desarrollo Económico (**ZEDE**) existentes a la fecha de suscripción del mismo. El mismo se rige por las siguientes estipulaciones:

1) El Comité para la Adopción de Mejores Prácticas (**CAMP**) actúa como órgano supervisor de las Zonas de Empleo y Desarrollo Económico (**ZEDE**), según lo demarcado expresamente en la Ley Orgánica de las **ZEDE** (Decreto 120-2013) en su actual redacción, y por tanto recibe aportaciones por los servicios que presta a estas últimas.
2) El Comité para la Adopción de Mejores Prácticas (**CAMP**) esta obligado a controlar sus gastos y sólo puede solicitar a las Zonas de Empleo y Desarrollo Económico (**ZEDE**) que contribuyan con los montos necesarios para cubrir los gastos razonables directamente relacionados con sus funciones según lo establecido en la Ley Orgánica de las **ZEDE**, sobre la base de un presupuesto anual dolarizado que crece en función de la inflación de Estados Unidos de América. El presupuesto anual inicial será de ciento noventa y dos mil dólares de los Estados Unidos de América (US$192,000.00); el mismo será cubierto enteramente por las aportaciones que reciba de cada una de las Zonas de Empleo y Desarrollo Económico (**ZEDE**) existentes al momento de la firma de este acuerdo y de las que se incorporen en el futuro y será el mecanismo de financiamiento exclusivo del Comité para la Adopción de Mejores Prácticas (**CAMP**). El presupuesto también podrá ser cubierto con una aportación igual al uno por ciento (1%) de la suma de la totalidad de los ingresos fiscales recibidos por dichas Zonas de Empleo o Desarrollo Económico (**ZEDE**). Las Zonas de Empleo y Desarrollo Económico (**ZEDE**) siempre cubrirán el monto que sea mayor de los ingresos arriba previstos.
3) En caso de que sea necesario aumentar el presupuesto más allá de la inflación anual, ese aumento estará sujeto a la aceptación de las Zonas de Empleo y Desarrollo Económico (**ZEDE**) autorizadas.
4) Las Zonas de Empleo y Desarrollo Económico (**ZEDE**), tantas como se creen o existan, deben contribuir a prorrata al financiamiento del presupuesto del Comité para la Adopción de Mejores Prácticas (**CAMP**).
5) Anualmente, se realizará una auditoría al uso de los recursos empleados por el Comité para la Adopción de Mejores Prácticas (**CAMP**). El Comité para la Adopción de Mejores Prácticas (**CAMP**) hará una reserva en su presupuesto anual igual o mayor a cinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US$5,000.00) para cubrir los gastos generados por la auditoría. Cada una de las Zonas de Empleo y Desarrollo Económico (**ZEDE**) que contribuyó a cubrir ese presupuesto obtendrá una copia de los resultados de esa auditoría.
6) El Comité para la Adopción de Mejores Prácticas (**CAMP**) deberá constituir un fideicomiso de administración de fondos con los recursos que reciba para cubrir su presupuesto. En el caso que no sea posible encontrar un fiduciario para administrar el fideicomiso antes mencionado, las partes deberán acordar otro

DRAFT

mecanismo. Este presupuesto no incluye los costos de operación del sistema de solución de conflictos de las Zonas de Empleo y Desarrollo Económico (**ZEDE**), el cual será objeto de un acuerdo separado una vez que el mismo haya sido establecido.

7) Con respecto a las auditorías de las Zonas de Empleo y Desarrollo Económico (**ZEDE**) requeridas por el artículo 11(9) de la Ley Orgánica de las **ZEDE**, cada Zona de Empleo y Desarrollo Económico (**ZEDE**) pagará los honorarios y gastos razonables incurridos por el Comité para la Adopción de Mejores Prácticas (**CAMP**) para contratar a un auditor independiente para llevar a cabo dicha auditoría para dicha Zona de Empleo y Desarrollo Económico (**ZEDE**). El auditor independiente será contratado en un proceso competitivo y transparente y sus honorarios y gastos no deberán exceder diez mil dólares de los Estados Unidos de América (US$10,000.00) por auditoría. Estas auditorías no excederán de una por año por Zona de Empleo y Desarrollo Económico (**ZEDE**).
8) Las Zonas de Empleo y Desarrollo Económico **(ZEDE**) existentes al momento de la firma de este acuerdo acceden a dar una aportación extraordinaria única de diez mil dólares de los Estados Unidos de América (US$10,000.00) a ser dividida a prorrata entre ellas, con el propósito de contribuir a la instalación física de una nueva oficina para el Comité de Adopción de Mejores Prácticas (**CAMP**).
9) Las aportaciones ordinarias señaladas en este convenio pueden ser hechas en depósitos mensuales parciales o anuales por la totalidad del valor. La aportación extraordinaria será realizada dentro de los treinta (30) días siguientes a la firma de este acuerdo.
10) Cualquier disputa relacionada con este acuerdo no exime a las Zonas de Empleo y Desarrollo Económico (**ZEDE**) de realizar las aportaciones que les corresponde para cubrir el presupuesto del Comité para la Adopción de Mejores Prácticas (**CAMP**). En caso de disputa sobre el monto las Zonas de Empleo y Desarrollo Económico (**ZEDE**) deberán seguir aportando el monto previo a la disputa y el mecanismo de resolución de disputas deberá decidir sobre la aplicación del nuevo monto.
11) Cualquier disputa que surja entre una Zona de Empleo y Desarrollo Económico (**ZEDE**) y el Comité para la Adopción de Mejores Prácticas (**CAMP**) se resolverá primero mediante un proceso de mediación y en caso de fracasar, a través de un arbitraje cuyo laudo arbitral será vinculante para las partes. Tanto la mediación como el arbitraje se tramitarán ante el Centro Internacional de Resolución de Disputas (**CIRD**) (International Center for Dispute Resolution (**ICDR**)) de la Asociación Americana de Arbitraje (American Arbitration Association (**AAA**)) siguiendo las reglas de **UNCITRAL**, a menos que las partes acuerden lo contrario.
12) Los costos incurridos en el empleo de los mecanismos alternativos de resolución de disputas señalados en este acuerdo deben ser cubiertos por cada una de las partes hasta que se cuente con un laudo arbitral y los mismos serán reembolsados a la parte que resulte ganadora cuando se cuente con un laudo arbitral definitivo, es decir un laudo arbitral contra el que no cabe recurso alguno.
13) Este documento abarca el acuerdo completo entre las partes relativas al financiamiento del Comité para la Adopción de Mejores Prácticas (**CAMP**) y

DRAFT

reemplaza todos los acuerdos previos, orales o escritos, entre las partes relacionado a mecanismos de financiamiento. Previos acuerdos, autorizaciones, no oposiciones, y otros actos formales del Comité para la Adopción de Mejores Prácticas (**CAMP**) se ratifican y se mantienen en efecto y no son modificados por este acuerdo, incluyendo sin limitación la adopción de cartas constitutivas y reglamentos de las Zonas de Empleo y Desarrollo Económico (**ZEDE**) aprobados a la fecha de este acuerdo.

14) Las partes declaran que los firmantes del presente acuerdo están plenamente autorizados por sus representados para llevar a cabo el mismo.

Dado en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los ____ días del mes de febrero de 2020.

DRAFT

§5-1-80-0-0-0-1 Resolution Authorizing Signing of Intergovernmental Agreement

Final Audit Report 2020-02-19

Created:	2020-02-19
By:	Nicholas Dranias (ndranias@ndlawpolicy.com)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAK21pB_BxY07XDuW5L2qJ4lMZmEUF0NpD

"§5-1-80-0-0-0-1 Resolution Authorizing Signing of Intergovernmental Agreement" History

Document created by Nicholas Dranias (ndranias@ndlawpolicy.com)
2020-02-19 - 3:31:34 PM GMT- IP address: 173.231.63.82

Document emailed to Erick A. Brimen (ebrimen@secure-newaycapital.com) for signature
2020-02-19 - 3:40:20 PM GMT

Document emailed to Tristan Monterroso (tristan@zedenorthbay.org) for signature
2020-02-19 - 3:40:20 PM GMT

Document emailed to Gabriel Delgado Ayau (gdelgado@prospera.co) for signature
2020-02-19 - 3:40:20 PM GMT

Document emailed to oliver porter (oliverporter1@comcast.net) for signature
2020-02-19 - 3:40:20 PM GMT

Document emailed to Jeanette Doran (jdoran@ndlawpolicy.com) for signature
2020-02-19 - 3:40:21 PM GMT

Document emailed to Rodrigo Quercia (rodrigoquercia@solpanamby.com.br) for signature
2020-02-19 - 3:40:21 PM GMT

Document emailed to Deborah Mills (dmagurcia@gmail.com) for signature
2020-02-19 - 3:40:21 PM GMT

Email viewed by Gabriel Delgado Ayau (gdelgado@prospera.co)
2020-02-19 - 3:40:26 PM GMT- IP address: 66.102.8.159

Email viewed by Tristan Monterroso (tristan@zedenorthbay.org)
2020-02-19 - 3:40:28 PM GMT- IP address: 66.102.8.155

Adobe Sign

Email viewed by Jeanette Doran (jdoran@ndlawpolicy.com)
2020-02-19 - 3:40:56 PM GMT- IP address: 107.13.243.190

Email viewed by Deborah Mills (dmagurcia@gmail.com)
2020-02-19 - 3:41:09 PM GMT- IP address: 186.2.138.70

Document e-signed by Jeanette Doran (jdoran@ndlawpolicy.com)
Signature Date: 2020-02-19 - 3:42:14 PM GMT - Time Source: server- IP address: 107.13.243.190

Document e-signed by Deborah Mills (dmagurcia@gmail.com)
Signature Date: 2020-02-19 - 3:45:12 PM GMT - Time Source: server- IP address: 186.2.138.70

Email viewed by oliver porter (oliverporter1@comcast.net)
2020-02-19 - 3:50:31 PM GMT- IP address: 107.223.194.78

Document e-signed by Tristan Monterroso (tristan@zedenorthbay.org)
Signature Date: 2020-02-19 - 3:51:51 PM GMT - Time Source: server- IP address: 181.115.11.58

Document e-signed by oliver porter (oliverporter1@comcast.net)
Signature Date: 2020-02-19 - 3:53:17 PM GMT - Time Source: server- IP address: 107.223.194.78

Email viewed by Rodrigo Quercia (rodrigoquercia@solpanamby.com.br)
2020-02-19 - 4:27:50 PM GMT- IP address: 200.77.176.141

Document e-signed by Rodrigo Quercia (rodrigoquercia@solpanamby.com.br)
Signature Date: 2020-02-19 - 4:29:50 PM GMT - Time Source: server- IP address: 187.119.225.112

Document e-signed by Gabriel Delgado Ayau (gdelgado@prospera.co)
Signature Date: 2020-02-19 - 4:46:53 PM GMT - Time Source: server- IP address: 45.229.128.146

Email viewed by Erick A. Brimen (ebrimen@secure-newaycapital.com)
2020-02-19 - 8:49:42 PM GMT- IP address: 172.58.107.101

Document e-signed by Erick A. Brimen (ebrimen@secure-newaycapital.com)
Signature Date: 2020-02-19 - 8:51:20 PM GMT - Time Source: server- IP address: 172.58.107.101

Signed document emailed to Gabriel Delgado Ayau (gdelgado@prospera.co), Rodrigo Quercia (rodrigoquercia@solpanamby.com.br), hmacias@prospera.co, Erick A. Brimen (ebrimen@secure-newaycapital.com), and 5 more
2020-02-19 - 8:51:20 PM GMT