Codification:	§5-1-214-0-0-0-1
Title:	Resolution approving minutes from the Aug. 17, 2023 Meeting of the Council of Trustees and Technical Secretary
Promulgation Date:	Date on which 6 votes are cast in favor; fecha en la que se emiten 6 votos a favor
Authority for Promulgation:	Próspera ZEDE ("PZ") Charter and Bylaws, as amended, §§1-3-36-0-0-0-3.05(4) and/or 3.09(8). Próspera ZEDE continues to enjoy the same rights and authorities as originally granted to it by virtue of the Promoter and Organizer's acquired rights and entitlement to legal stability under Articles 18, 61, 96, 105 and 106 of the Constitution of the Republic of Honduras, Article 10.4 of CAFTA-DR, and Article 16.4 of the Agreement for the Promotion and Reciprocal Protection of Investments between Honduras and Kuwait, as well as a certain amended legal stability agreement approved by PZ Resolutions §§5-1-130-0-0-0-1 and 5-1-160-0-0-0-1, among other authorities.

OPERATIVE TEXT OF PZ RULE/ACTION:

RESOLVED that the undersigned Technical Secretary promulgates with the prior approval of the trustees of the Próspera Council the following rule/action:

The attached minutes which are incorporated herein by reference are hereby approved.

ROLL CALL OF VOTES:		
1.	**Approving Promulgation?**	Yes/Sí
By: Jorge C. Colindres (Nov 18, 2023 16:04 CST)		
Name: Jorge Constantino Colindres Castillo	**Title: Council Trustee** - Technical Secretary	
Caveat(s) to Vote:		
2.	**Approving Promulgation?**	Yes/Sí
By: Erick A. Brimen (Nov 23, 2023 11:14 EST)		
Name: Erick A. Brimen	**Title: Council Trustee** - Council Secretary	
Caveat(s) to Vote:		
3.	**Approving Promulgation?**	Yes/Sí
By: Gabriel Delgado Ayau (Nov 17, 2023 22:17 CST)		
Name: Gabriel Delgado Ayau	**Title: Council Trustee**	
Caveat(s) to Vote:		
4.	**Approving Promulgation?**	Yes/Sí
By: oliver porter (Nov 23, 2023 09:33 EST)		
Name: Oliver Porter	**Title: Council Trustee**	
Caveat(s) to Vote:		
5.	**Approving Promulgation?**	Yes/Sí
By: Jeanette Doran (Nov 17, 2023 23:34 EST)		
Name: Jeanette K. Doran	**Title: Council Trustee** - Council Treasurer	
Caveat(s) to Vote:		

6.	**Approving Promulgation?**	Absent/Ausente
By: Erick A. Brimen (Nov 27, 2023 10:03 CST)		
Name: Sergio Bendaña Lopez	**Title: Council Trustee**	
Caveat(s) to Vote:		
7.	**Approving Promulgation?**	Yes/Sí
By: Deborah Mills (Nov 18, 2023 20:41 EST)		
Name: Deborah Mills	**Title: Council Trustee**	
Caveat(s) to Vote:		
8.	**Approving Promulgation?**	OPEN SEAT
By:		
Name:	**Title: Council Trustee**	
Caveat(s) to Vote:		
9.	**Approving Promulgation?**	OPEN SEAT
By:		
Name:	**Title: Council Trustee**	
Caveat(s) to Vote:		

Technical Secretary Action

PZ Rule/Action Promulgated with Prior Council Approval?	Yes/Sí
By: Jorge C. Colindres (Nov 18, 2023 16:04 CST)	TECHNICAL SECRETARY PRÓSPERA ZEDE 2022-2029 SECRETARIO TÉCNICO
Name: Jorge Constantino Colindres Castillo	**Title: Technical Secretary**
Caveat(s) to Adoption:	

Council Secretary Certification	
Is this record certified as evidencing the official act of the PZ and duly noted in its public records?	Yes/Sí
By: Erick A. Brimen Erick A. Brimen (Nov 23, 2023 11:14 EST)	
Name: Erick A. Brimen	**Title: Council Secretary**
Caveat(s) to Certification:	

Codificación:	§ 5-1-214-0-0-0-1
Título:	Resolución por la que se aprueban las actas de la reunión del 17 de agosto de 2023 del Consejo de Fiduciarios y del Secretario Técnico
Fecha de Promulgación:	Date on which 6 votes are cast in favor; fecha en la que se emiten 6 votos a favor
Autoridad para la Promulgación:	Carta y Estatutos de Próspera ZEDE ("PZ"), según enmendados, §§1-3-36-0-0-0-3.05(4) y/o 3.09(8). Prospera ZEDE continúa gozando de los mismos derechos y facultades que le fueron originalmente otorgados en virtud de los derechos adquiridos por el Promotor y Organizador y de su derecho a la estabilidad jurídica en virtud de los Artículos 18, 61, 96, 105 y 106 de la Constitución de la República de Honduras, el Artículo 10. 4 del CAFTA-DR, y el artículo 16.4 del Acuerdo para la Promoción y Protección Recíproca de las Inversiones entre Honduras y Kuwait, así como un determinado convenio de estabilidad jurídica modificado y aprobado por las Resoluciones de PZ §§5-1-130-0-0-0-1 y 5-1-160-0-0-0-1, entre otras autoridades.

TEXTO OPERATIVO DE LA REGLA/ACCIÓN PZ:

RESUELVE que el Secretario Técnico abajo firmante promulgue, con la aprobación previa de los fideicomisarios del Consejo de Próspera, la siguiente norma/acción:

Queda aprobada el acta adjunta que se incorpora al presente documento por referencia.

VOTACIÓN NOMINAL:		
1.	**¿Aprobando la Promulgación?**	Yes/Sí
Por: Jorge C. Colindres Jorge C. Colindres (Nov 18, 2023 16:04 CST)		
Nombre: Jorge Constantino Colindres Castillo	**Título: Fideicomisario del Consejo** - Secretario Tecnico	
Advertencia(s) para votar:		
2.	**¿Aprobando la Promulgación?**	Yes/Sí
Por: Erick A. Brimen Erick A. Brimen (Nov 23, 2023 11:14 EST)		
Nombre: Erick A. Brimen	**Título: Fideicomisario del Consejo** - Secretario del Consejo	
Advertencia(s) para votar:		
3.	**¿Aprobando la Promulgación?**	Yes/Sí
Por: Gabriel Delgado Ayau Gabriel Delgado Ayau (Nov 17, 2023 22:17 CST)		
Nombre: Gabriel Delgado Ayau	**Título: Fideicomisario del Consejo**	
Advertencia(s) para votar:		

4.	**¿Aprobando la Promulgación?**	Yes/Sí
Por: oliver porter (Nov 23, 2023 09:33 EST)		
Nombre: Oliver Porter	**Título: Fideicomisario del Consejo**	
Advertencia(s) para votar:		
5.	**¿Aprobando la Promulgación?**	Yes/Sí
Por: Jeanette Doran (Nov 17, 2023 23:34 EST)		
Nombre: Jeanette K. Doran	**Título: Fideicomisario del Consejo** - Tesorero del Consejo	
Advertencia(s) para votar:		
6.	**¿Aprobando la Promulgación?**	Absent/Ausente
Por: Erick A. Brimen (Nov 27, 2023 10:03 CST)		
Nombre: Sergio Bendaña Lopez	**Título: Fideicomisario del Consejo**	
Advertencia(s) para votar:		

7.	**¿Aprobando la Promulgación?**	Yes/Sí
Por: Deborah Mills (Nov 18, 2023 20:41 EST)		
Nombre: Deborah Mills	**Título: Fideicomisario del Consejo**	
Advertencia(s) para votar:		
8.	**¿Aprobando la Promulgación?**	ASIENTO ABIERTO
Por:		
Nombre:	**Título: Fideicomisario del Consejo**	
Advertencia(s) para votar:		
9.	**¿Aprobando la Promulgación?**	ASIENTO ABIERTO
Por:		
Nombre:	**Título: Fideicomisario del Consejo**	
Advertencia(s) para votar:		

Acción de la Secretario Técnico	
Regla/acción de PZ promulgado con la aprobación previa del Consejo?	Yes/Sí
Por: Jorge C. Colindres Jorge C. Colindres (Nov 18, 2023 16:04 CST)	
Nombre: Jorge Constantino Colindres Castillo	**Título: Secretario Técnico**
Advertencia(s) a la adopción:	
Certificación del Secretario del Consejo	
¿Está este registro certificado como evidencia del acto oficial de la PZ y debidamente anotado en sus registros públicos?	Yes/Sí
Por: Erick A. Brimon Erick A. Brimen (Nov 23, 2023 11:14 EST)	
Nombre: Erick A. Brimen	**Título: Secretario del Consejo**
Advertencia(s) a la Certificación:	

PROSPERA ZEDE
REGULAR COUNCIL MEETING
LONG FORM MINUTES

Nature of Meeting:	Regular Meeting of the Technical Secretary and Council of Próspera ZEDE, Republic of Honduras
Date of Meeting:	August 17, 2023
Time of Meeting:	2:00 p.m. Tegucigalpa Time (4:00 p.m. Eastern Daylight Savings Time – U.S.)
Address or Virtual Location of Meeting:	Vía ZOOM contemporaneous electronic communication between and among the Technical Secretary and Council Members, as well as Legislative Counsel, https://us02web.zoom.us/j/87686028154
Agenda:	1. Minutes from July 20, 2023 2. Optimal Regulation Petition (GARM LLC) (third hearing) 3. Approval of continuous credit advances from the GSP to Prospera ZEDE from the GSP share of collected taxes and fees to support operations as an "out of scope" expense advance under the GSP contract. 4. Approval of incorporation agreement for the "Cove" property. 5. Review of Revised Próspera Code (including all Rules and Administrative Actions through August 1, 2023) 6. Approval by Resolution of Codex for Administrative Actions 7. Optimal Regulation Petition (Minicircle) (third hearing) 8. Open Discussion.
Attendees	Technical Secretary/Council Trustee: Jorge Constantino Colindres Castillo Council Trustees: Erick A. Brimen, Oliver Porter, Jeanette Doran, Deborah Mills, Gabriel Delgado Ayau, Sergio Bendaña Lopez (not present) Observers: Mike Dieckmann (not present), Diangelo McNab Jackson (not present), Duane McNab (not present), Tom Murcott Legislative Counsel: Nicholas C. Dranias, Rigel Rodriguez

	Petitioner(s)/Resident(s)/Witness(es): Nicholas C. Dranias (Legislative Counsel), Heather Terry

The Regular Meeting called to order under the August 23, 2018 Charter and Bylaws of the Próspera ZEDE, as amended on September 13, 2019, with a quorum being present at all times, with adequate notice, and without objection by all attendees.

1. Motion to move former Item 7, GARM Optimal petition, to 2nd position in agenda

Motion: Erick Brimen
Second: Oliver Porter

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
Nay: 0

Abstain/Absent: (1 – absent (Bendaña); 2 – open seats)
Disposition: PASSED

Discussion: GARM's proposal consideration was moved up the meeting agenda to accommodate for Heather Terry to visit a patient who needed urgent attention.

2. Motion to approve agenda

Motion: Erick Brimen
Second: Gabriel Delgado

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
Nay: 0

Abstain/Absent: (1 – absent (Bendaña); 2 – open seats)
Disposition: PASSED

Discussion: Motion to approve agenda as circulated and amended was approved by all.

3. Motion to approve minutes from July 20, 2023

Motion: Erick Brimen
Second: Deborah Mills

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
Nay: 0

Abstain/Absent: (1 – absent (Bendaña); 2 – open seats)
Disposition: PASSED

Discussion: A comment was made to include in the minutes only actual motions passed and not passed, and only necessary additional language.

4. Motion for optimal regulation petition by GARM to be tabled until next meeting

Motion: Erick Brimen
Second: Oliver Porter

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
Nay: 0

Abstain/Absent: (1 – absent (Bendaña); 2 – open seats)
Disposition: PASSED

Discussion:

Progress has been made on a petition for optimal regulation, but some details still need refinement. The regulation largely adopts U.S. standards for various services, with a few exceptions that require insurance to ensure safety. The Technical Secretary believes the regulation is about 80% complete but suggests the need for one or two additional work sessions. Key issues addressed since the last session include making the regulation optional (not mandatory), ensuring it doesn't displace existing insurance requirements, and defining the appointment and qualifications of oversight board members. Additionally, the document now includes Spanish translations and verbatim text of the rules to be adopted.
One major point of discussion revolves around the Institutional Review Board (IRB) for medical research. Initially, a specific foundation was designated by GARM as the IRB but concerns regarding confidential information have arisen. The proposed solution is to establish broad standards and procedures for IRBs, allowing qualified insurers to review and determine compliance with regulation requirements.
When asked about the estimated timeline for completion, the Technical Secretary indicates that the regulation is close to being ready for voting. It is emphasized that it is important to ensure clarity in the language and not overregulating physicians while prioritizing product safety. Ultimately, a motion is approved to table the discussion until the next council meeting.

5. Motion for a Resolution approving an out-of-scope request from the ZEDE in the amount of $55k to cover its obligations until the next meeting

Motion: Erick Brimen
Second: Deborah Mills

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
Nay: 0

Abstain/Absent: (1 – absent (Bendaña); 2 – open seats)
Disposition: PASSED

Discussion:

Próspera ZEDE faces financial challenges and the need to pay bills. In order to address immediate needs and avoid creating negative precedents, the Council Secretary proposes a one-time loan of $55,000 to cover outstanding bills and potential upcoming expenses. They suggest

tabling the motion to set a continuous credit advance limit for further discussion. The Próspera Trustee confirms that $55,000 should suffice until the next council meeting.

6. Motion to table Item 3, to be considered in the next meeting

Motion: Erick Brimen
Second: Oliver Porter

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
Nay: 0

Abstain/Absent: (1 – absent (Bendaña); 2 – open seats)
Disposition: Table Item 3 for continuous advances until the next meeting

Discussion:

The Próspera Trustee acknowledges the financial challenges faced by Próspera ZEDE, especially regarding paying CAMP fees. They mention past instances of borrowing money from the GSP as out-of-scope advances to sustain ZEDE operations. He proposes a standing resolution allowing borrowing from the GSP's share of fees and taxes to streamline the process.
The Technical Secretary emphasizes the importance of funding CAMP and other ongoing expenses. He mentioned a legal case with the Customs Administration that requires funding.
A Council Member expresses concern about open-ended borrowing and suggests setting a borrowing limit, prompting the Próspera Trustee to propose a limit of $150,000.
Another Council Member asks about the timeline for Próspera ZEDE becoming self-sustaining, to which the Próspera Trustee mentions lost tax revenue and the potential for improved collections, including withholding tax collections will make the ZEDE self-sustaining.
Another Council Member opposes the proposed continuous borrowing, citing concerns about setting a negative precedent. He prefers a case-by-case approval process.
The Council Secretary clarified a couple of things just to make sure the Council Member is reacting with full knowledge of the dynamic that would be in place if this gets approved as proposed. The proposal would enable the ZEDE to borrow from the GSP. The GSP still needs to concur to that lending. As previously discussed, it would be with a cap. The Council Member maintains his position against blanket approvals.
The Próspera Trustee highlights that all expenditures have already been approved by the Council and that the funds are already in the Trust's account, suggesting that specific bills could be brought before the Council for approval.
The Technical Secretary proposes providing a forecast of approved monthly expenditures and the percentage not covered by current revenue collections to justify the motion.
In summary, the discussion revolves around the financial challenges and borrowing needs of Próspera ZEDE. Stakeholders express concerns about setting precedents, accountability, and the need for justification before approving continuous borrowing. There is a proposal to set a borrowing limit and provide a forecast of expenditures. The motion is tabled until substantiation is provided.

7. Motion to suspend requirements of 2nd hearing approval for the Cove parcels given Dr. Schlomak approved

Motion: Erick Brimen
Second: Deborah Mills

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
Nay: 0

Abstain/Absent: (1 – absent (Bendaña); 2 – open seats)
Disposition: PASSED

Discussion: The first motion is to suspend the rules requiring a second hearing before it is closed for voting.

8. Motion to approve a Resolution for the incorporation agreement of the Cove property (first hearing)

Motion: Erick Brimen
Second: Oliver Porter

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
Nay: 0

Abstain/Absent: (1 – absent (Bendaña); 2 – open seats)
Disposition: PASSED

Discussion:

The discussion is regarding an incorporation agreement for a property known as "the Cove," which covers 18 acres of land and includes the Top Golf facility. The agreement is presented to the Council for approval.
The Technical Secretary highlights that this agreement is a standard incorporation agreement, with variations primarily related to the payment of incorporation costs, landowner's share of CAMP fees, and the cost of Marketable Tax Credits (MTCs). Notably, this agreement includes a cost of $5,000 for MTCs, which is lower than in previous agreements.
The land in question had a complex history, involving a defaulted mortgage, international liens, and legal battles, which has now been resolved. The landowner seeks incorporation into the ZEDE jurisdiction, as it is strategically located in the Pristine Bay area.
A Council Member raises questions about the unincorporated 250-square-meter portion of land, the timing of incorporation, and whether other properties could be incorporated for industrial purposes. The Technical Secretary clarifies the issues with the small portion of unincorporated land and explains the landowner's perspective regarding the timing of incorporation.
The Council discusses the potential benefits and risks of incorporation, particularly for industrial use, and the importance of considering liabilities under dual registries. They also consider the political environment and propose suspending the rules for a necessary second hearing to expedite the approval process.
Legislative Counsel stated that Dr. Schlomach has cleared any conflicts of interest related to this

and the prior Las Verandas incorporation.
Ultimately, a motion is made to suspend the rules requiring a second hearing and to approve the incorporation request for the Cove.

9. Motion to approve a Resolution for the Revised Próspera Code of Rules

Motion: Erick Brimen
Second: Jeanette Doran

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
Nay: 0

Abstain/Absent: (1 – absent (Bendaña); 2 – open seats)
Disposition: PASSED

Discussion:

The Próspera Code of Rules has been converted into a PDF format with all track changes preserved. During the previous meeting, there was a request to certify that there have been no changes of substance, only in form, to the Code. The Legislative Counsel affirms that the substance of the Code remains unchanged, with any revisions primarily following interpretative rules regarding other countries' agencies in reference to the ZEDE. There is one addition related to Central American countries, pending approval by CAMP. While there may be some minor quirks, this version is considered an improvement over the previous one and consolidates administrative actions approved outside the Council, making it more helpful. An AI is also being used to analyze it and assist in answering questions.
The Technical Secretary emphasizes the importance of education as a driver of compliance in Próspera ZEDE, highlighting the accessibility of the restated laws, both in the Code and as independent PDFs. The preparer adds that no major changes have been made, and the Spanish language has been corrected to better align with the English original, improving understanding for Spanish-speaking audiences.

10. Motion to edit the Codex document description from RCLC to Code Section

Motion: Erick Brimen
Second: Oliver Porter

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
Nay: 0

Abstain/Absent: (1 – absent (Bendaña); 2 – open seats)
Disposition: PASSED

Discussion:

11. Vote to approve the proposed Codex as adjusted.

Motion: Erick Brimen
Second: Gabriel Delgado

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
Nay: 0

Abstain/Absent: (1 – absent (Bendaña); 2 – open seats)
Disposition: PASSED

Discussion:

The discussion is regarding the format for assigning codifications to Administrative Actions. This format comprises several numbers: the first number represents the type of rule, which, in this case, is for Administrative Actions (number 6). The section number indicates where it should be placed within the RCLC, which is divided into Government, Private Law, and Public Law sections. The third, fourth, and fifth numbers indicate the publication date (month, day, and year). The last number is a sequential identifier to ensure uniqueness for each Administrative Action published.
The Technical Secretary raised a question regarding the second section, whether it should reference the RCLC or the Code of Rules since the RCLC is within the Public Law section of the Code of Rules. It was confirmed that the Technical Secretary's observations were accurate.
A Council Member inquired if this new codification system replaces previous numbering systems for statutes, resolutions, and other documents. The response clarified that it does not replace previous codifications. The existing codex includes all rules from the Charter, Statutes, Regulations, Ordinances, and Resolutions, numbered from 1 to 5. The new codification system assigns the number 6 specifically to Administrative Actions, as they previously lacked a dedicated codification.

12. Motion to table the Optimal Regulation Petition (Minicircle)

Motion: Erick Brimen
Second: Jorge Colindres

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
Nay: 0

Abstain/Absent: (1 – absent (Bendaña); 2 – open seats)
Disposition: PASSED

Discussion: There has not been any advances since the last meeting.

13. Open Discussion

14. Proceedings Adjourned by Technical Secretary.

The foregoing minutes are a true and accurate record of proceedings before the Council of the Próspera ZEDE at the aforesaid meeting, and I further certify the same for the public record after approval at the next meeting of the Council.

Erick A. Brimen
Erick A. Brimen (Nov 23, 2023 11:14 EST)

Nov 23, 2023

Erick A. Brimen, Secretary Date

REUNIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE PROSPERA ZEDE
ACTA DETALLADA

Naturaleza de la reunión:	Reunión Ordinaria de la Secretaría Técnica y Consejo de Próspera ZEDE, República de Honduras
Fecha de la reunión:	17 de agosto de 2023
Hora de la reunión:	2:00 p.m. Hora de Tegucigalpa (4:00 p.m. Hora de verano del Este - EE.UU.)
Dirección o ubicación virtual de la reunión:	Vía ZOOM comunicación electrónica contemporánea entre el Secretario Técnico y los Miembros del Consejo, así como con los Asesores Legislativos, https://us02web.zoom.us/j/87686028154
Orden del día:	1. Acta del 20 de julio de 2023 2. Petición de regulación óptima (GARM LLC) (tercera audiencia) 3. Aprobación de continuos anticipos de crédito del SPG a Prospera ZEDE con cargo a la parte del SPG de los impuestos y tasas recaudados para apoyar las operaciones como anticipo de gastos "fuera de alcance" en virtud del contrato SPG. 4. Aprobación del acuerdo de incorporación de la propiedad "Cove". 5. Revisión del Código de Próspera Revisado (incluidas todas las Normas y Acciones Administrativas hasta el 1 de agosto de 2023) 6. Aprobación por Resolución del Codex de los actos administrativos 7. Petición de regulación óptima (Minicircle) (tercera audiencia) 8. Debate abierto.
Asistentes	Secretario Técnico/Consejero: Jorge Constantino Colindres Castillo Consejeros: Erick A. Brimen, Oliver Porter, Jeanette Doran, Deborah Mills, Gabriel Delgado Ayau, Sergio Bendaña Lopez (no presente) Observadores: Mike Dieckmann (no presente), Diangelo McNab Jackson (no presente), Duane McNab (no presente), Tom Murcott Asesor legislativo: Nicholas C. Dranias, Rigel Rodríguez

	Demandante(s)/Residente(s)/Testigo(s): Nicholas C. Dranias (Consejero legislativo), Heather Terry

Convocada la Junta Ordinaria en virtud de la Carta y Estatutos de la Próspera ZEDE de 23 de agosto de 2018, modificados el 13 de septiembre de 2019, con quórum en todo momento, con la debida antelación y sin objeción de todos los asistentes.

1. ndMoción para trasladar el antiguo punto 7, petición GARM Optimal, a la posición 2 del orden del día.

Moción: Erick Brimen
Segundo: Oliver Porter

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
No: 0

Abstenciones/Ausencias: (1 - ausente (Bendaña); 2 - escaños vacantes)
Disposición: APROBADO

Debate: La consideración de la propuesta de GARM se adelantó en la agenda de la reunión para dar cabida a Heather Terry para visitar a un paciente que necesitaba atención urgente.

2. Moción para aprobar el orden del día

Moción: Erick Brimen
Segundo: Gabriel Delgado

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
No: 0

Abstenciones/Ausencias: (1 - ausente (Bendaña); 2 - escaños vacantes)
Disposición: APROBADO

Debate: La moción para aprobar el orden del día tal y como se distribuyó y enmendó fue aprobada por todos.

3. Moción para aprobar el acta del 20 de julio de 2023.

Moción: Erick Brimen
Segundo: Deborah Mills

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
No: 0

Abstenciones/Ausencias: (1 - ausente (Bendaña); 2 - escaños vacantes)
Disposición: APROBADO

Debate: Se hizo un comentario para incluir en las actas sólo las mociones reales aprobadas y no aprobadas, y sólo el lenguaje adicional necesario.

4. Moción para que la petición de regulación óptima de GARM se aplace hasta la próxima reunión.

Moción: Erick Brimen
Segundo: Oliver Porter

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
No: 0

Abstenciones/Ausencias: (1 - ausente (Bendaña); 2 - escaños vacantes)
Disposición: APROBADO

Debate:

Se ha avanzado en la petición de una regulación óptima, pero aún hay que perfeccionar algunos detalles. El reglamento adopta en gran medida las normas estadounidenses para diversos servicios, con algunas excepciones que exigen un seguro para garantizar la seguridad. El Secretario Técnico cree que el reglamento está completo en un 80%, pero sugiere la necesidad de una o dos sesiones de trabajo adicionales.

Entre las principales cuestiones abordadas desde la última sesión figuran el carácter facultativo (no obligatorio) del reglamento, la garantía de que no desplaza los requisitos de seguro existentes y la definición del nombramiento y las cualificaciones de los miembros de la junta de supervisión. Además, el documento incluye ahora traducciones al español y el texto literal de las normas que deben adoptarse.

Uno de los principales puntos de debate gira en torno a la Junta de Revisión Institucional (IRB) para la investigación médica. Inicialmente, GARM designó a una fundación específica como IRB, pero han surgido preocupaciones en relación con la información confidencial. La solución propuesta consiste en establecer normas y procedimientos amplios para las IRB, que permitan a las aseguradoras cualificadas revisar y determinar el cumplimiento de los requisitos reglamentarios.

Preguntado por el plazo estimado de finalización, el Secretario Técnico indica que el reglamento está cerca de estar listo para su votación. Se hace hincapié en que es importante garantizar la claridad del lenguaje y no regular en exceso a los médicos, al tiempo que se da prioridad a la seguridad de los productos.

Finalmente, se aprueba una moción para aplazar el debate hasta la próxima reunión del Consejo.

5. Propuesta de Resolución por la que se aprueba una solicitud fuera de ámbito de la ZEDE por importe de 55k$ para cubrir sus obligaciones hasta la próxima reunión.

Moción: Erick Brimen
Segundo: Deborah Mills

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
No: 0

Abstenciones/Ausencias: (1 - ausente (Bendaña); 2 - escaños vacantes)
Disposición: APROBADO

Debate:

Próspera ZEDE se enfrenta a retos financieros y a la necesidad de pagar facturas. Para hacer frente a las necesidades inmediatas y evitar crear precedentes negativos, el Secretario del Consejo propone un préstamo único de 55.000 dólares para cubrir las facturas pendientes y los posibles gastos venideros. Sugiere presentar la moción de fijar un límite de anticipo de crédito continuo para debatirla más a fondo. El Síndico de Próspera confirma que 55.000 $ deberían bastar hasta la próxima reunión del Consejo.

6. Moción para presentar el punto 3, que se examinará en la próxima reunión

Moción: Erick Brimen
Segundo: Oliver Porter

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
No: 0

Abstenciones/Ausencias: (1 - ausente (Bendaña); 2 - escaños libres)
Disposición: Presentar el punto 3 para que siga avanzando hasta la próxima reunión.

Debate:

El administrador de Próspera reconoce las dificultades financieras a las que se enfrenta Próspera ZEDE, especialmente en lo que respecta al pago de las cuotas del CAMP. Menciona casos pasados en los que se pidió dinero prestado al SPG como anticipos fuera del alcance para sostener las operaciones de ZEDE. Propone una resolución permanente que permita tomar prestado de la parte de las tasas e impuestos del SPG para agilizar el proceso.
El Secretario Técnico subraya la importancia de financiar el CAMP y otros gastos corrientes. Menciona un caso legal con la Administración de Aduanas que requiere financiación.
Un miembro del Consejo expresa su preocupación por los préstamos indefinidos y sugiere fijar un límite de endeudamiento, lo que lleva al Síndico de Próspera a proponer un límite de 150.000 $.
Otro miembro del Consejo pregunta por el calendario para que Próspera ZEDE sea autosuficiente, a lo que el administrador de Próspera menciona la pérdida de ingresos fiscales y la posibilidad de mejorar la recaudación, incluida la recaudación de retenciones fiscales, que hará que Próspera ZEDE sea autosuficiente.
Otro miembro del Consejo se opone a la propuesta de endeudamiento continuo, citando la preocupación de sentar un precedente negativo. Prefiere un proceso de aprobación caso por caso.
El Secretario del Consejo aclara un par de cosas para asegurarse de que el miembro del Consejo está reaccionando con pleno conocimiento de la dinámica que tendría lugar si esto se aprueba tal y como se propone. La
propuesta permitiría a la ZEDE obtener préstamos del SPG. El SPG todavía tiene que estar de acuerdo con ese préstamo. Como ya se ha dicho, se aplicaría un límite máximo. El Miembro del Consejo mantiene su posición contraria a las aprobaciones globales.
El Fiduciario de Próspera destaca que todos los gastos ya han sido aprobados por el Consejo y que los fondos ya están en la cuenta del Fideicomiso, sugiriendo que las facturas específicas

podrían ser llevadas al Consejo para su aprobación.
El Secretario Técnico propone presentar una previsión de los gastos mensuales aprobados y el porcentaje no cubierto por la recaudación actual para justificar la moción.
En resumen, el debate gira en torno a los retos financieros y las necesidades de endeudamiento de Próspera ZEDE. Las partes interesadas expresan su preocupación por el establecimiento de precedentes, la rendición de cuentas y la necesidad de justificación antes de aprobar un endeudamiento continuo. Se propone fijar un límite de endeudamiento y presentar una previsión de gastos. La moción se aplaza hasta que se proporcione una justificación.

7. Moción para suspender los requisitos de 2 aprobación de la audiencia para las parcelas Cove dado Dr. Schlomak aprobado

Moción: Erick Brimen
Segundo: Deborah Mills

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
No: 0

Abstenciones/Ausencias: (1 - ausente (Bendaña); 2 - escaños vacantes)
Disposición: APROBADO

Discusión: La primera moción es suspender las reglas que requieren una segunda audiencia antes de que se cierre para la votación.

8. Moción para aprobar una Resolución para el acuerdo de incorporación de la propiedad de Cove (primera audiencia)

Moción: Erick Brimen
Segundo: Oliver Porter

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
No: 0

Abstenciones/Ausencias: (1 - ausente (Bendaña); 2 - escaños vacantes)
Disposición: APROBADO

Debate:

El debate se refiere a un acuerdo de incorporación para una propiedad conocida como "la Cala", que abarca 18 acres de terreno e incluye las instalaciones de Top Golf. El acuerdo se presenta al Consejo para su aprobación.
El Secretario Técnico destaca que este acuerdo es un acuerdo de incorporación estándar, con variaciones relacionadas principalmente con el pago de los costes de incorporación, la parte de las tasas CAMP que corresponde al propietario y el coste de los créditos fiscales negociables (MTC). Cabe destacar que este acuerdo incluye un coste de 5.000 dólares para los MTC, inferior al de acuerdos anteriores.
El terreno en cuestión tenía una historia compleja, con una hipoteca impagada, embargos internacionales y batallas legales, que ya se ha resuelto. El propietario del terreno solicita su

incorporación a la jurisdicción ZEDE, ya que está estratégicamente situado en la zona de la Bahía Prístina.

Un Concejal plantea dudas sobre la porción de terreno no incorporada de 250 metros cuadrados, el momento de la incorporación y si podrían incorporarse otras propiedades con fines industriales. El Secretario Técnico aclara las cuestiones relativas a la pequeña porción de terreno no incorporada y explica la perspectiva del propietario con respecto al calendario de incorporación.

El Consejo discute los beneficios y riesgos potenciales de la incorporación, en particular para uso industrial, y la importancia de considerar las responsabilidades en los registros duales. También consideran el entorno político y proponen suspender las normas para una segunda audiencia necesaria para agilizar el proceso de aprobación. El
Asesor Legislativo declara que el Dr. Schlomack ha aclarado cualquier conflicto de intereses relacionado con ésta y la anterior incorporación de Las Verandas.
En última instancia, se presenta una moción para suspender las normas que requieren una segunda audiencia y aprobar la solicitud de incorporación de la Cala.

9. Moción para aprobar una Resolución para la Revisión del Código de Reglas de Próspera

Moción: Erick Brimen
Segundo: Jeanette Doran

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
No: 0

Abstenciones/Ausencias: (1 - ausente (Bendaña); 2 - escaños vacantes)
Disposición: APROBADO

Debate:

El Código de Normas de Próspera se ha convertido a formato PDF con todos los cambios de pista conservados. Durante la reunión anterior, se solicitó que se certificara que no ha habido cambios de fondo, sólo de forma, en el Código. El Asesor Legislativo afirma que la sustancia del Código permanece inalterada, y que las revisiones siguen principalmente las normas interpretativas relativas a las agencias de otros países en referencia a la ZEDE. Hay una adición relativa a los países centroamericanos, pendiente de aprobación por el CAMP. Aunque puede haber algunas peculiaridades menores, esta versión se considera una mejora con respecto a la anterior y consolida las acciones administrativas aprobadas fuera del Consejo, lo que la hace más útil. También se está utilizando una IA para analizarla y ayudar a responder preguntas.
El Secretario Técnico subraya la importancia de la educación como motor del cumplimiento de Próspera ZEDE, destacando la accesibilidad de las leyes reformuladas, tanto en el Código como en PDF independientes. El redactor añade que no se han introducido cambios importantes, y que se ha corregido el idioma español para ajustarlo mejor al original inglés, mejorando la comprensión para el público hispanohablante.

10. Moción para editar la descripción del documento del Codex de RCLC a Sección del Código

Moción: Erick Brimen
Segundo: Oliver Porter

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
No: 0

Abstenciones/Ausencias: (1 - ausente (Bendaña); 2 - escaños vacantes)
Disposición: APROBADO

Debate:

11. Votación para aprobar el Codex propuesto con las modificaciones introducidas.

Moción: Erick Brimen
Segundo: Gabriel Delgado

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
No: 0

Abstenciones/Ausencias: (1 - ausente (Bendaña); 2 - escaños vacantes)
Disposición: APROBADO

Debate:

El debate se refiere al formato para asignar codificaciones a las Acciones Administrativas. Este formato consta de varios números: el primer número representa el tipo de norma, que, en este caso, es para Acciones Administrativas (número 6). El número de sección indica su ubicación dentro del RCLC, que se divide en secciones de Gobierno, Derecho Privado y Derecho Público. Los números tercero, cuarto y quinto indican la fecha de publicación (mes, día y año). El último número es un identificador secuencial para garantizar la unicidad de cada Acción Administrativa publicada.

El Secretario Técnico planteó una pregunta sobre la segunda sección, si debería hacer referencia al RCLC o al Código de Normas, ya que el RCLC se encuentra dentro de la sección de Derecho Público del Código de Normas. Se confirmó que las observaciones del Secretario Técnico eran correctas.

Un miembro del Consejo preguntó si este nuevo sistema de codificación sustituye a los anteriores sistemas de numeración de estatutos, resoluciones y otros documentos. La respuesta aclaró que no sustituye a las codificaciones anteriores. El códice existente incluye todas las normas de la Carta, los Estatutos, los Reglamentos, las Ordenanzas y las Resoluciones, numeradas del 1 al 5. El nuevo sistema de codificación asigna a cada norma una numeración diferente. El nuevo sistema de codificación asigna el número 6 específicamente a las Acciones Administrativas, ya que anteriormente carecían de una codificación específica.

12. Moción para presentar la Petición de Regulación Óptima (Minicírculo)

Moción: Erick Brimen
Segundo: Jorge Colindres

Aye: 6 - Brimen, Doran, Delgado, Porter, Mills, Colindres
No: 0

Abstenciones/Ausencias: (1 - ausente (Bendaña); 2 - escaños vacantes)
Disposición: APROBADO

Debate: No ha habido avances desde la última reunión.

13. Debate abierto

14. El Secretario Técnico levanta la sesión.

La presente acta es fiel reflejo de las deliberaciones del Consejo de la Próspera ZEDE en la mencionada reunión, y certifico asimismo que la misma se hará pública tras su aprobación en la próxima reunión del Consejo.

Erick A. Brimen
Erick A. Brimen (Nov 23, 2023 11:14 EST)

Nov 23, 2023

Erick A. Brimen, Secretario Fecha

§5-1-214-0-0-0-1 Regular Meeting Minutes 08-17-2023

Final Audit Report 2023-11-27

Created:	2023-11-17
By:	Honduras Próspera Inc. (signatures@prospera.hn)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAegUQqdtNG-43mr3rrO-D6WAhV5PWZx-0

"§5-1-214-0-0-0-1 Regular Meeting Minutes 08-17-2023" History

Document created by Honduras Próspera Inc. (signatures@prospera.hn)
2023-11-17 - 11:54:24 PM GMT- IP address: 146.70.183.141

Document emailed to jcolindres@prosperazede.hn for signature
2023-11-17 - 11:59:52 PM GMT

Document emailed to erick.private@prospera.hn for signature
2023-11-17 - 11:59:53 PM GMT

Document emailed to Gabriel Delgado Ayau (gdelgado@prospera.hn) for signature
2023-11-17 - 11:59:53 PM GMT

Document emailed to oliver porter (oliverporter1@comcast.net) for signature
2023-11-17 - 11:59:53 PM GMT

Document emailed to Jeanette Doran (jdoran@ndlawpolicy.com) for signature
2023-11-17 - 11:59:54 PM GMT

Document emailed to sergiob@lopezrodezno.com for signature
2023-11-17 - 11:59:54 PM GMT

Document emailed to dmagurcia@gmail.com for signature
2023-11-17 - 11:59:54 PM GMT

Email viewed by Gabriel Delgado Ayau (gdelgado@prospera.hn)
2023-11-18 - 0:00:00 AM GMT- IP address: 66.102.8.33

Email viewed by Jeanette Doran (jdoran@ndlawpolicy.com)
2023-11-18 - 0:00:02 AM GMT- IP address: 185.159.157.23

Adobe Acrobat Sign

Email viewed by erick.private@prospera.hn
2023-11-18 - 0:00:14 AM GMT- IP address: 66.102.8.34

Document e-signed by Gabriel Delgado Ayau (gdelgado@prospera.hn)
Signature Date: 2023-11-18 - 4:17:41 AM GMT - Time Source: server- IP address: 191.103.81.18

Document e-signed by Jeanette Doran (jdoran@ndlawpolicy.com)
Signature Date: 2023-11-18 - 4:34:51 AM GMT - Time Source: server- IP address: 107.13.168.44

Email viewed by sergiob@lopezrodezno.com
2023-11-18 - 5:19:33 AM GMT- IP address: 146.75.208.3

Email viewed by jcolindres@prosperazede.hn
2023-11-18 - 10:01:08 PM GMT- IP address: 66.102.8.35

Signer jcolindres@prosperazede.hn entered name at signing as Jorge C. Colindres
2023-11-18 - 10:04:10 PM GMT- IP address: 45.182.22.194

Document e-signed by Jorge C. Colindres (jcolindres@prosperazede.hn)
Signature Date: 2023-11-18 - 10:04:12 PM GMT - Time Source: server- IP address: 45.182.22.194

Email viewed by dmagurcia@gmail.com
2023-11-19 - 1:40:16 AM GMT- IP address: 172.56.97.170

Signer dmagurcia@gmail.com entered name at signing as Deborah Mills
2023-11-19 - 1:41:34 AM GMT- IP address: 172.56.97.170

Document e-signed by Deborah Mills (dmagurcia@gmail.com)
Signature Date: 2023-11-19 - 1:41:36 AM GMT - Time Source: server- IP address: 172.56.97.170

Email viewed by sergiob@lopezrodezno.com
2023-11-19 - 4:03:42 AM GMT- IP address: 172.226.13.227

Email viewed by sergiob@lopezrodezno.com
2023-11-22 - 6:30:02 AM GMT- IP address: 104.28.92.95

Email viewed by sergiob@lopezrodezno.com
2023-11-23 - 4:09:59 AM GMT- IP address: 172.225.32.236

Email viewed by oliver porter (oliverporter1@comcast.net)
2023-11-23 - 2:32:17 PM GMT- IP address: 107.223.194.78

Document e-signed by oliver porter (oliverporter1@comcast.net)
Signature Date: 2023-11-23 - 2:33:03 PM GMT - Time Source: server- IP address: 107.223.194.78

Email viewed by erick.private@prospera.hn
2023-11-23 - 4:13:28 PM GMT- IP address: 66.102.8.34

Adobe Acrobat Sign

Signer erick.private@prospera.hn entered name at signing as Erick A. Brimen

2023-11-23 - 4:14:09 PM GMT- IP address: 104.28.57.254

Document e-signed by Erick A. Brimen (erick.private@prospera.hn)

Signature Date: 2023-11-23 - 4:14:11 PM GMT - Time Source: server- IP address: 104.28.57.254

Email viewed by sergiob@lopezrodezno.com

2023-11-24 - 3:18:17 AM GMT- IP address: 104.28.94.96

Honduras Próspera Inc. (signatures@prospera.hn) added alternate signer erick.private@prospera.hn. The original signer sergiob@lopezrodezno.com can still sign.

2023-11-24 - 8:45:12 PM GMT- IP address: 146.70.183.141

Document emailed to erick.private@prospera.hn for signature

2023-11-24 - 8:45:12 PM GMT

Email viewed by erick.private@prospera.hn

2023-11-27 - 4:02:01 PM GMT- IP address: 66.249.83.3

Signer erick.private@prospera.hn entered name at signing as Erick A. Brimen

2023-11-27 - 4:03:04 PM GMT- IP address: 104.28.92.96

Document e-signed by Erick A. Brimen (erick.private@prospera.hn)

Signature Date: 2023-11-27 - 4:03:07 PM GMT - Time Source: server- IP address: 104.28.92.96

Agreement completed.

2023-11-27 - 4:03:07 PM GMT